

Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília

Relatório de Atividades



2011

Presidente

Prof. Dr. Alcides Durigam Junior

Vice-Presidente

Dra. Lidia Cristina de Almeida Lourenço

Tesoureiro

Prof. Dr. Paulo Roberto Teixeira Michelone

Secretário

Prof. Dr. Gilson Caleman

Superintendente do Hospital das Clínicas – Prof.^a Marilda Siriani de Oliveira

Diretor Hospital das Clínicas – Unidade I - Dr. Francisco Venditto Soares

Diretor Hospital das Clínicas – Unidade II - Prof. Antonio Carlos Ribeiro

Diretor Hospital das Clínicas – Unidade III – Dra. Fátima Adriana D’Almeida

Diretor Hemocentro - Dra. Doralice Marvulle Tan

Ambulatório de Especialidades Gov. Mário Covas - Prof. Dr. Luiz D. Mendes Melges

Unidade de Oftalmologia – Prof. Dr. José Augusto Alves Ottaiano

Diretor Clínico - Dr. João Alberto Salvi

Trabalho elaborado por:

Responsáveis pelas áreas técnicas

Consolidado por:

Eliana de Lima Busto – Encarregada Setor Administrativo

Colaboração (Introdução e Fotos):

Roberto Cezar Teixeira Pereira – Assessor de Imprensa

Sumário

1. Introdução	01
2. Atenção à Saúde.....	02
<i>Hospital das Clínicas – Unidade I</i>	<i>02</i>
<i>Hospital das Clínicas – Unidade II (Materno Infantil)</i>	<i>04</i>
<i>Hospital das Clínicas – Unidade III (São Francisco).....</i>	<i>05</i>
<i>Atendimento Ambulatorial e Hospitalar</i>	<i>07</i>
<i>Ambulatório de Especialidades “Governador Mário Covas”</i>	<i>11</i>
<i>Oftalmologia</i>	<i>11</i>
<i>Hemocentro.....</i>	<i>12</i>
3. Atividades de Apoio	15
3.1 Assessoria de Imprensa	15
3.2 Assessoria Jurídica.....	16
3.3 Núcleo Técnico de Informações - NTI.....	16
3.4 Núcleo de Desenvolvimento de Pessoal e Institucional - NDPI.....	21
3.5 Acadêmica.....	22
<i>Biblioteca.....</i>	<i>23</i>
<i>Laboratório Morfofuncional e de Simulação.....</i>	<i>25</i>
<i>Núcleo de Apoio à Comunidade - NUAC</i>	<i>26</i>
<i>Núcleo de Apoio ao Discente - NUADI</i>	<i>27</i>
<i>Núcleo de Avaliação.....</i>	<i>27</i>
<i>Programa de Desenvolvimento Docente - PDD.....</i>	<i>29</i>
3.6 Atenção à Saúde	30
<i>Núcleo de Acolhimento.....</i>	<i>30</i>
<i>Psicologia Hospitalar</i>	<i>32</i>
<i>Serviço de Farmácia Hospitalar</i>	<i>33</i>
<i>Serviço de Fisioterapia</i>	<i>34</i>
<i>Unidade de Alimentação e Nutrição - UAN.....</i>	<i>35</i>
<i>Serviço de Processamento de Roupas.....</i>	<i>36</i>
<i>Serviço de Prontuário do Paciente - SPP</i>	<i>36</i>
<i>Faturamento.....</i>	<i>36</i>
<i>Serviço de Controle de Infecção Hospitalar - SCIH</i>	<i>37</i>
<i>Núcleo de Vigilância Epidemiológica - NVE.....</i>	<i>38</i>
3.7 Administração Geral	41
<i>Divisão de Finanças</i>	<i>41</i>
<i>Divisão de Recursos Humanos - DRH.....</i>	<i>42</i>
<i>Divisão de Material.....</i>	<i>46</i>
<i>Divisão de Manutenção</i>	<i>47</i>
<i>Serviço de Higiene Hospitalar</i>	<i>48</i>
<i>Serviço de Comunicação.....</i>	<i>49</i>
<i>Serviço de Transporte</i>	<i>50</i>
<i>Serviço de Zeladoria.....</i>	<i>50</i>

1. INTRODUÇÃO

A Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília (FMESM) é gerida pelo Conselho de Curadores, que conta com representantes dos docentes, discentes/residentes e funcionários técnico-administrativos, eleitos em votação realizada entre a comunidade interna. Também fazem parte da entidade representantes da Prefeitura, da Secretaria de Estado da Saúde, da Cúria Diocesana, do Conselho Municipal de Saúde, do Sindicato dos Estabelecimentos de Serviços de Saúde, da Associação Paulista de Medicina (APM) e do Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo (Cremesp).

Com autonomia administrativa e financeira, a Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília é fundamental para o funcionamento da Faculdade de Medicina de Marília (Famema). A entidade apóia a administração das unidades de assistência médico-hospitalar na área da Saúde.

À época mantenedora da Famema, a FMESM foi criada em 22 de dezembro de 1966 pela Lei Municipal nº 1.371. Decreto Municipal nº 2.258 de 3 de janeiro de 1967 aprovou o estatuto social da FMESM. Alterações posteriores foram ratificadas pelo Ministério Público em 13 de dezembro de 1983.

Na área acadêmica, os cursos de Graduação em Medicina e Enfermagem são destaques e a Pós-Graduação vem ganhando cada vez mais espaço inclusive já conta com curso *stricto sensu* (mestrado profissional e acadêmico). A formação de qualidade garante o encaminhamento de profissionais capacitados para o mercado de trabalho. As metodologias ativas proporcionam o contato do aluno com a prática desde o primeiro ano e prova do sucesso do processo ensino-aprendizagem da Famema é o reconhecimento do Ministério da Educação (MEC) através de avaliações.

Em seu complexo assistencial, a Famema é referência no atendimento à Saúde para 62 municípios da região. São unidades da Instituição o Hospital das Clínicas (HC I), Hospital Materno Infantil (HC II), Unidade São Francisco (HC III), Núcleo de Gestão Assistencial (NGA), Unidade de Oftalmologia, Hemocentro e Ambulatório de Especialidades “Governador Mário Covas”.

Termo de Cooperação Técnica garante atendimento de especialidades médicas no Hospital Regional de Assis (HRA).

Em fase final de Construção o Hospital de Reabilitação da Rede Lucy Montoro, vai atender pessoas com deficiências e sequelas de doenças cardiovasculares e de outras naturezas a partir de 2012.

2. ATENÇÃO À SAÚDE

Foram desenvolvidas diversas atividades/projetos na área assistencial, a saber:

Hospital das Clínicas – Unidade I



Vista aérea HC-I



- Instituição proporciona a visita aberta aos pacientes, para facilitar a participação da família no processo de recuperação do paciente;
- Instalação do Serviço de Verificação de Óbito (SVO) com o objetivo de realizar a investigação das causas de óbito da cidade e instrumentalizar ações de prevenção e promoção à saúde;
- Instalação da sala de repouso para os colaboradores visando criar um espaço onde o colaborador possa descansar após as refeições;
- Instalação do Acelerador Linear, ampliando o acesso ao tratamento de câncer aos usuários do SUS;
- Término das obras para implantação do serviço de hemodinâmica, visando agilizar o processo diagnóstico em cardiologia e ampliar a pesquisa;
- Término da obra do vestiário para os funcionários;

- Reforma da sala do Serviço de Procura de Órgãos e Tecidos (SPOT), oferecendo um ambiente humanizado para os familiares dos doadores;
- Manutenção da classificação de risco na urgência/emergência, visando à agilidade no atendimento aos casos graves;
- Manutenção do Programa de Humanização;
- Manutenção do Centro de Apoio aos colaboradores para dar apoio psicossocial aos funcionários;
- Manutenção do grupo gestor para discussão do processo de trabalho do enfermeiro – gestão compartilhada;
- Manutenção de trabalho da enfermagem pautado por metas;
- Manutenção de grupo para avaliação do regimento interno e Procedimento Operacional Padrão (POP);
- Ampliação do sistema de informação para a Sistematização de Assistência de Enfermagem (SAE), incluindo a programação para alta hospitalar;
- Capacitação dos profissionais para: diagnóstico de enfermagem utilizando a linguagem diagnóstica da NANDA; utilização de dispositivo de segurança para punção venosa; curativo; curso de feridas avaliação e condutas; atuação junto às pacientes com necessidade de hemodiálise; gestão emocional e liderança; capacitações externas (congressos, jornadas, etc.);
- Implantação do colegiado de gestão com o objetivo de fluir as informações e descentralizar decisões;
- Implantação da Educação Permanente nas unidades de Internação transformando a realidade através da reflexão sobre o cotidiano do trabalho;
- Implantação do Sistema Benner obtendo informações precisas e em tempo real a cerca do fluxo de aquisição dos bens;
- Implantação da Lousa Plantão nas unidades de internação com o objetivo de melhorar o registro das informações na passagem de plantões.

Hospital das Clínicas – Unidade II (Materno Infantil)



Cirurgia Cardíaca



Cirurgia Implante Auditivo

- A Equipe Técnica de Gestão teve a inclusão de um novo membro, para apoiar e fortalecer a gestão colegiada e participativa no HCII;
- Reuniões mensais com: chefias, comissão de prontuário, comitê transfusional, comissão de óbito neonatal e reuniões semanais com o colegiado de gestão da enfermagem;
- Educação Permanente quinzenal com: Chefias, Enfermeiros e Assistentes Sociais;
- Grupo de trabalho para discussão dos impressos institucionais;
- Comissão Iniciativa Hospital Amigo da Criança;
- Realização do controle social, fazendo a escuta dos usuários que procuram a diretoria do hospital para manifestar seu descontentamento ou agradecimento pelo atendimento recebido;
- Realização da investigação de todas as ocorrências de erros de medicamentos ou procedimentos realizados inadequadamente;
- Realização da preceptoria de campo e participação na Unidade Sistematizada da Residência Integrada Multiprofissional na linha de cuidado Materno Infantil;
- Controle de todas as escalas de plantão médico;
- Organização e sensibilização dos profissionais de saúde para participação em vídeo conferências do Telessaúde, rede RUTE;
- Recebemos a doação de um ultrassom obstétrico da Prefeitura Municipal de Marília;

Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília

- Realizado 10 cirurgias cardíacas, sendo todas procedentes das cidades da região onde todos os POIs da cirurgia cardíaca foram realizados na UTI – Pediátrica; Realizado 03 cirurgias de implante auditivo;
- Apoio e investimento na saúde do trabalhador com a realização de artesanatos e atividades de ginástica laboral Lian Gong duas vezes na semana;
- Realizado atividades comemorativas na Pediatria como Páscoa, Semana da criança dodói, e Natal com a presença do Papai Noel para entrega de presentes.

Hospital das Clínicas – Unidade III (São Francisco)



Fachada do hospital



Enfermaria

O HC-III iniciou suas atividades em 01/02/10, sendo oficialmente inaugurado em 12/03/10. Tornou-se uma unidade referência para Marília e região, tanto no âmbito ambulatorial quanto de internação hospitalar, sendo ainda cenário privilegiado de formação graduada e pós-graduada às diversas categorias profissionais da saúde, e possibilita ainda a realização de pesquisas no campo da atenção. Com uma capacidade planejada de 80 leitos e operacional de 58 leitos, a Unidade responsabiliza-se pelo desenvolvimento de ações de cuidado individual e coletivo, nas áreas de Atenção à Saúde Mental e Atenção Clínico-Cirúrgico.

A Atenção Clínico-Cirúrgico, em regime de internação, dirige-se à média complexidade e curta permanência, para adultos e idosos, integra a Linha de

Cuidado no Complexo Famema. As ações de cuidado realizam-se por meio de internação de pacientes referenciados das unidades do complexo assistencial da Famema. Para essa atenção é disponibilizado 40 leitos operacionais.

A Atenção em Saúde Mental está compreendida pela Internação Psiquiátrica, Ambulatório Especializado de Saúde Mental, Oficina Terapêutica e Centro de Apoio Psicossocial a Usuários de Substâncias Psicoativas (CAPS-AD).

Os projetos de destaque realizados foram:

- Ampliação capacidade de atendimento da Oficina Terapêutica;
- Elaboração de Projetos: CAPS ADIII (já aprovado pela Bipartite), Visita Aberta, Espaço de Convivência e Terapia Ocupacional (ECTO);
- Proposta de Estrutura para o Planejamento das Unidades Gestoras Orçamentária; Plano Diretor de Investimentos;
- Reestruturação física da Unidade de Apoio – Serviço de Imagem e Farmácia;
- Implantação do Núcleo de Educação, Pesquisa e Extensão;
- Capacitação aos profissionais, relacionadas a: Manejo e contenção física; Avaliação Clínica (história e exame clínico); Parada Cárdio Respiratória; Manejo de punção venosa, considerando NR32; Curativos;
- Implantação da CIPA;
- Início de funcionamento do SESMT - Segurança no Trabalho;
- Parceria academia e serviço nas ações educativas da 4ª série do Curso de Graduação em Enfermagem;
- Interligação do Sistema de Comunicação às Unidades do Complexo Famema e aumento do número de ramais;
- Implantação do Sistema de Gases Medicinais;
- Reorganização do Espaço de Estacionamento de veículos.

Centro de Atenção Psicossocial a Usuários de Substâncias Psicoativas (CAPS-AD) – realizados 10.054 atendimentos, sendo 1.480 consultas médicas, 3.054 consultas de enfermagem, 1.437 psicológicos, 1.461 assistências sociais, 810 terapias ocupacionais e 2.106 outros procedimentos.

Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília

Atendimento Ambulatorial e Hospitalar

Produção Ambulatorial - 2010 / 2011

Modalidade	Grupo de atendimento	nov/09 a out/10	nov/10 a out/11	Δ%
Atendimento médico eletivo	CONSULTAS MÉDICAS	165.151	170.459	3,2%
	CIRURGIAS AMBULATORIAIS	2.206	3.237	46,7%
	PROCEDIMENTOS OFTALMOLOGIA	91.602	87.814	-4,1%
	PROCEDIMENTOS ORTOPEdia	4.633	8.221	77,4%
	DIAGNOSE EM GINECOLOGIA/OBSTETRICIA	636	856	34,6%
	Subtotal atendimento médico eletivo	264.228	270.587	2,4%
Atendimento médico Urgência e Emergência	CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	16.723	15.749	-5,8%
	CONSULTAS MÉDICAS	88.491	108.022	22,1%
	Subtotal consultas	105.214	123.771	17,6%
	CIRURGIAS AMBULATORIAIS	2.075	2.340	12,8%
	PROCEDIMENTOS OFTALMOLOGIA	23.576	35.588	51,0%
	PROCEDIMENTOS ORTOPEdia	3.773	4.348	15,2%
	DIAGNOSE EM GINECOLOGIA/OBSTETRICIA	938	813	-13,3%
	Subtotal procedimento médico	30.362	43.089	41,9%
Subtotal urgência e emergência	135.576	166.860	23,1%	
Outros Profissionais	ATENDIMENTO BÁSICO ELETIVO	29.680	29.937	0,9%
	ATENDIMENTO BÁSICO ELETIVO URGÊNCIA	45.321	52.398	15,6%
	ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO	2.328	6.077	161,0%
	PROCEDIMENTOS PROF DE NIVEL SUPERIOR	33.689	47.205	40,1%
	Subtotal outros profissionais	111.018	135.617	22,2%
TOTAIS PROCEDIMENTOS AMBULATORIAIS		510.822	573.064	12,2%

Fonte: Núcleo Técnico de Informações / Sistema de Informações Hospitalares - Produção / Faturamento SUS

Produção de SADTS - 2010 / 2011

Modalidade	Grupo de atendimento	nov/09 a out/10	nov/10 a out/11	Δ%
SADTs	PATOLOGIA CLINICA	791.516	867.256	9,6%
	EXAMES ANATOMOPATOLOGICOS	5.396	4.557	-15,5%
	EXAMES CITOPATOLOGICOS	7.995	6.892	-13,8%
	MEDICINA NUCLEAR (IN VIVO)	1.287	1.494	16,1%
	DENSITOMETRIA OSSEA	1.369	1.330	-2,8%
	RADIODIAGNOSTICO	106.338	119.117	12,0%
	RESSONANCIA MAGNETICA	4.370	5.486	25,5%
	TOMOGRAFIA	8.602	10.937	27,1%
	ULTRASSONOGRRAFIA	17.364	17.636	1,6%
	PROCEDIMENTOS ENDOSCÓPICOS	2.871	2.421	-15,7%
	OUTRAS DIAGNOSES	17.827	18.831	5,6%
	OUTRAS TERAPIAS ESPECIALIZADAS	6.375	6.745	5,8%
	HEMOTERAPIA - TRIAGEM DOADOR	18.895	19.549	3,5%
	HEMOTERAPIA - COLETA	15.360	15.974	4,0%
	HEMOTERAPIA - EXAMES	54.419	55.786	2,5%
	HEMOTERAPIA - MEDICINA TRANSFUSIONAL	2.820	3.777	33,9%
	HEMOTERAPIA - PROCEDIMENTOS ESPECIAIS	18.613	20.870	12,1%
	IDENTIFICAÇÃO DE DOADOR DE CELULAS-	24.659	17.006	-31,0%
	QUIMIOTERAPIA	4.433	4.682	5,6%
	RADIOTERAPIA	84.537	90.800	7,4%
DIAGNÓSTICO OPM AUDITIVAS	7.896	9.187	16,4%	
OPM AUDITIVAS	808	1.374	70,0%	
TOTAL SADTS		1.203.750	1.301.707	8,1%

Fonte: Núcleo Técnico de Informações / Sistema de Informações Hospitalares - Produção / Faturamento SUS

Movimento do Centro Cirúrgico segundo o caráter de cirurgia - 2010/2011

Caráter do atendimento	Quantidade de Procedimentos				Taxa de Incremento
	nov/09 a out/10		nov/10 a out/11		
	Número	%	Número	%	
Eletivo	4.534	75,9	4.790	73,0	5,6%
Urgência / Emergência	1.438	24,1	1.770	27,0	23,1%
Total realizado	5.972	-	6.560	-	9,8%

Fonte: Núcleo Técnico de Informações / Sistema de Informação Hospitalar

Indicadores Hospitalares - Nov/2010 a Out/2011

Indicadores hospitalares	HC I Unidade Clínico Cirúrgico	HC II Unidade Materno Infantil	HC III - São Francisco	Subtotal Complexo Hospitalar	Internação Domiciliar (PROID)
Capacidade Planejada	141	107	58	306	20
Leitos instalados	127	101	58	286	-
Capacidade Operacional	111	98	58	267	20
Leitos de Observação	-	8	-	8	-
Recuperação pós-anestésica	8	4	-	12	-
Leitos Pré Parto	-	4	-	4	-
Paciente dia	40.020	23.220	14.046	77.286	3.498
Internações	5.355	5.551	2.067	12.973	124
Admitidos outra unidade	269	66	884	1.219	-
Altas	3.641	5.369	2.677	11.687	111
Transferências Externas	380	77	9	466	3
Óbitos < 24h	146	13	1	160	-
Óbitos > 24h	522	39	10	571	11
Total Óbitos	668	52	11	731	11
Transferências de unidade	938	56	225	-	-
Total de saídas do	4.689	5.498	2.697	12.884	125
Média Paciente dia	109,64	63,62	38,48	211,74	9,58
Média Permanência	7,11	4,18	4,81	6,00	27,98
Taxa de Ocupação ¹	98,78	64,91	66,35	79,30	47,92
Intervalo de Substituição	0,09	2,26	2,44	1,57	30,42
Giro de Rotatividade ²	50,69	56,67	50,38	48,25	6,25
Taxa de Mortalidade	9,28	0,70	0,34	4,43	8,80
Taxa de Mortalidade Geral ²	11,87	0,94	0,38	5,67	8,80

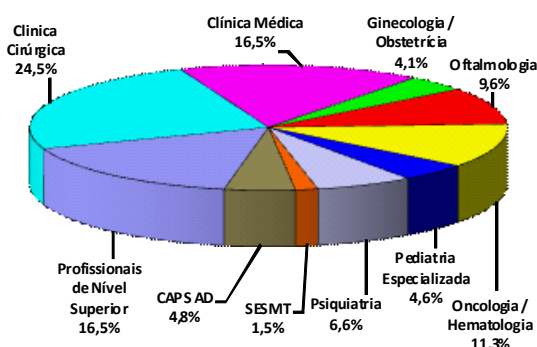
Fonte: Núcleo Técnico de Informações / Sistema de Informação Hospitalar ,

¹ Os leitos de observação, recuperação pós-anestésica e pré-parto não foram considerados no cálculo dos indicadores.

² Para calcular Média Permanência, Giro de Rotatividade, Taxa de Mortalidade Institucional e Taxa de Mortalidade Geral consideramos as transferências entre unidades do Complexo

Atendimento Ambulatorial por Especialidades - Nov/2010 a Out/2011

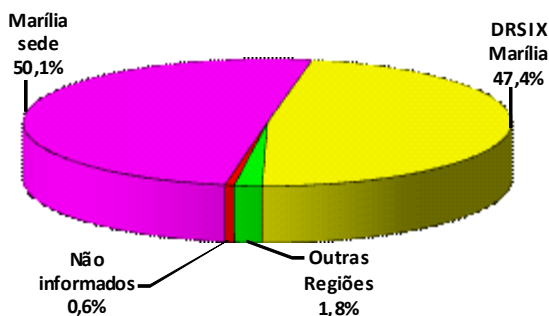
Especialidade	Qtde
Clinica Cirúrgica	51.928
Clínica Médica	34.964
Ginecologia / Obstetrícia	8.687
Oftalmologia	20.336
Oncologia / Hematologia	23.902
Pediatria Especializada	9.836
Psiquiatria	13.907
SESMT	3.234
CAPS AD	10.079
Professor de Nível Superior	34.890
Total	211.763



Fonte: Núcleo Técnico de Informações / Sistema de Informação Hospitalar – Agendamentos/Atendimentos

Atendimento Ambulatorial por Procedência Nov/2010 a Out/2011

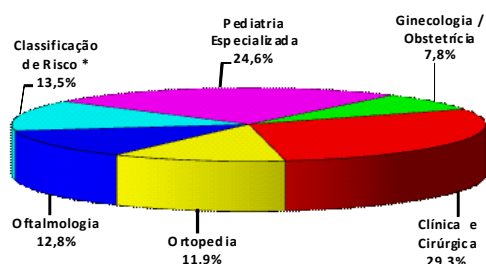
DRS	Qtde
Marília – sede	106.225
DRS IX – Marília	100.383
Outras Regiões	3.865
Não informados	1.290
Total	211.763



Fonte: Núcleo Técnico de Informações / Sistema de Informação Hospitalar

Atendimento Urgência/Emergência Especialidades - Nov/2010 a Out/2011

Especialidade	Qtde
Classificação de Risco *	15.794
Pediatria Especializada	28.767
Ginecologia / Obstetrícia	9.151
Clínica e Cirúrgica	34.243
Ortopedia	13.842
Oftalmologia	14.968
Total	123.324

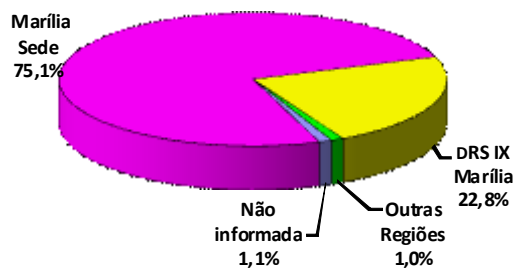


Fonte: Núcleo Técnico de Informações / Sistema de Informação Hospitalar – Agendamentos/Atendimentos

*somente os que não foram admitidos na Urgência e Emergência

Atendimento de Urgência/Emergência Procedência - Nov/2010 a Out/2011

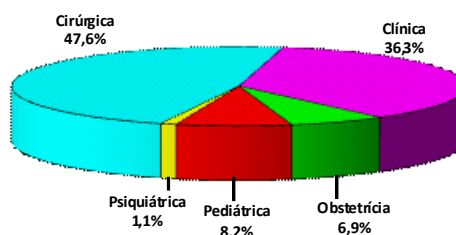
DRS origem	Atendimento
Marília - Sede	92.601
DRS IX - Marília	28.121
Outras Regiões	1.279
Não informada	1.323
Total	123.324



Fonte: Núcleo Técnico de Informações / Sistema de Informação Hospitalar

Saídas Hospitalares por Clínica - Nov/2010 a Out/2011

Especialidade	Total saídas ¹
Cirúrgica	6.130
Clínica	4.672
Obstetria	884
Pediátrica	1.056
Psiquiátrica	142
Total	12.884

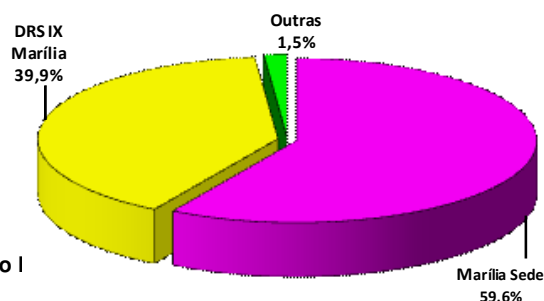


Fonte: Núcleo Técnico de Informações / Sistema de Informação Hospitalar – Agendamentos/Atendimentos

¹ não inclui Alojamento Conjunto e Internação Domiciliar

Saídas Hospitalares por Procedência - Nov/2010 a Out/2011

DRS origem	Total saídas ¹
Marília - Sede	7.548
DRS IX - Marília	5.138
Outras	198
Total	12.884



Fonte: Núcleo Técnico de Informações / Sistema de Informação Hospitalar

¹ não inclui Alojamento Conjunto e Internação Domiciliar

Ambulatório de Especialidades “Governador Mário Covas”

O Ambulatório de Especialidades “Governador Mário Covas” prestou a assistência a pacientes oriundos dos 62 municípios pertencentes ao DRS IX, além das regiões de Presidente Prudente e Araçatuba, onde somos referência para Esclerose Múltipla, Hormônio do Crescimento (HGH), Prótese Auditiva.

Destacam-se as seguintes atividades:

- Sistematização da Assistência em Enfermagem (SAE) no atendimento extra e intra-hospitalar, visando à assistência integral para o seguimento do retorno dos pacientes aos ambulatórios;
- Educação permanente em serviço: procedimentos técnicos específicos dos setores; oficina de teatro; workshop com temas da área de saúde;
- Melhoria do fluxo interno dos pacientes com a mudança das portarias;
- Melhoria da recepção, com reestruturação do local de agendamento;
- Estruturação do Serviço de Relatório Médico Clínico e Cirúrgico;
- Assistência multiprofissional a pacientes ostomizados do município de Marília;
- Ampliação do Serviço de Otorrinolaringologia com a realização de procedimentos de implante coclear, ampliação de quatro consultórios;
- Atividades de confraternização de Natal para os colaboradores e apresentações culturais aos usuários;

Encontra-se em andamento projeto de modificação estrutural no prédio, com destaque para: ampliação de consultórios médicos; construção de 2 sanitários para pacientes com deficiência física.

Oftalmologia

O Serviço conta com uma área própria que desenvolve as seguintes atividades: consultas ambulatoriais, atendimento de urgência/emergência, pequenas e grandes cirurgias, captação e transplante de córneas, aulas ministradas pelos docentes e residentes e produção de trabalhos científicos. É considerado centro de referência regional na área de Oftalmologia.

Os atendimentos realizados no período foram:

Atendimentos	Quantidade
Atendimento ambulatorial	20.661
Atendimento de urgência e emergência	22.858
Atendimento de nível médio	34.805
Captação de córnea	179
Transplante de córnea	38
Procedimentos cirúrgicos	5.543
Terapia em oftalmologia	426
Ultrassonografia	190
Diagnose em oftalmologia	117.434

Hemocentro



Teve a participação de seus funcionários em diversos eventos científicos e capacitações, além de disponibilizar estágios e desenvolver projetos de pesquisa. O Hemocentro de Marília e a Divisão de Recursos Humanos (DRH) da Famema, após três dias de auditoria com Fundação Vanzolini, ligada à Universidade de São Paulo (USP), aprovou a recertificação da ISO 9001:2008.

- ***Laboratório de Genotipagem***

Foram realizados 268 exames para o fator V e protrombina e seleção de células, sendo: 217 células para DiaMed e 40 para Fresenius.

- **Hemoterapia**

A produção de 2011 foi de: 13.917 unidades de bolsas para fracionamento; 57 procedimentos de aférese; 503 unidades de filtração; 185 unidades de lavagem de hemácias, entre outras.

As atividades de captação de doadores foram: 34 palestras, 35 campanhas de mobilização e 31 coletas externas. Apresentou os seguintes resultados qualitativos: 21,43% doadores de 1ª vez, 30,59% doadores esporádicos, 47,98% doadores repetição, 17,89% doadores de reposição, 82,11% doações espontâneas.

Foram realizados: Campanha de Inverno, para manter o estoque de sangue neste período (resultado 4.123 doadores aptos); Projeto Doador do Futuro, sobre a importância da doação de sangue espontânea.

- *Laboratório de Imuno-hematologia*: foram atendidos doadores de sangue e pacientes do ambulatório de Hematologia do Hemocentro, da rede básica de saúde, dos ambulatórios e serviços de urgência/emergência da Famema, com um total de 241.523 procedimentos imuno-hematológicos realizados, além dos serviços de Hemoterapia conveniados ao Hemocentro da Instituição.

- *Laboratório de Sorologia*: realiza exames sorológicos de triagem em doadores de sangue e no atendimento de SADTs externos e internos. A produção foi de 255.352 testes sorológicos.

- **Laboratório de Citometria de Fluxo**

Realizou 302 procedimentos de imunofenotipagem, dos quais foi implementado o exame para diagnóstico de Hemoglobinúria Paroxística Noturna, 415 mielogramas e 156 colorações citoquímicas para complementação diagnóstica de doenças Onco-hematológicas.

- **Laboratório de Patologia Clínica**

Com áreas destinadas aos setores de Bioquímica, Urinálise, Hematologia, Coagulação, Microbiologia, Imunologia, Parasitologia e Salas de Coletas de

Exames. São realizados exames de pacientes internados, ambulatoriais, serviços de urgência/emergência, da rede básica de Marília e de cidades pertencentes ao DRS-IX – Marília. Foram realizados 871.910 exames, sendo:

Requisitante	Quantidade
Ambulatório da Instituição	384.128
Pacientes Internados	186.744
Rede Básica – Marília	214.572
Ambulatório Externo – DRS-IX	86.466
TOTAL	871.910

Participa do Controle de Qualidade Externo, Programa Nacional de Controle de Qualidade (PNCQ), obtendo todas as avaliações mensais o nível de excelente.

- ***Unidade de Quimioterapia***

A unidade teve a seguinte produção: 3.439 consultas médicas (1.963 adultos e 1.476 infantis); 1.937 quimioterapias administradas (490 adultos e 1.447 infantis).

Dentre outras atividades realizadas, destacam-se: Pré-consulta de enfermagem; reuniões de apoio psicossocial “Desafios no relacionamento cuidador-paciente e familiar” sobre as características do paciente onco-hematológico adulto e infantil; como inovação teve elaboração de mais prescrições de enfermagem; cuidados específicos nos diferentes protocolos da terapia medicamentosa possibilitando uma assistência mais direcionada a situação do paciente.

- ***Laboratório de Genética***

Foram realizados 281 exames citogenéticos, sendo: 125 exames de cariótipo de sangue periférico, 148 exames de cariótipo de medula óssea e 8 exames de cariótipo de abortamento espontâneo.

- **Laboratório de Microbiologia**

O laboratório realizou 25.694 exames, destacam-se, ainda, as seguintes atividades: atualização e implementação dos protocolos de técnicas de identificação e antibiograma de grupos bacterianos; controle de qualidade interno e externo.

3. ATIVIDADES DE APOIO

3.1 Assessoria de Imprensa

As principais atividades desenvolvidas foram:

- Encaminhamento de notícias e comunicados da Famema através dos e-mails da comunidade interna;
- Atualização de cadastros de endereços eletrônicos em trabalho conjunto com o NTI;
- Fornecimento de informações a serem inseridas pelo NTI no pop up do site da Instituição;
- Publicação na seção de "Últimas Notícias" do site www.famema.br;
- Afixação do Mural de Notícias em boletins semanais;
- Publicação do Boletim da Direção Geral;
- Produção de entrevistas, redação, revisão, fotos, edição, impressão e distribuição do Jornal da Famema;
- Publicação do Hemo em Ação, informativo do Hemocentro, em parceria com a iniciativa privada;
- Envio de *press-releases* aos veículos de comunicação de Marília, da região e da capital paulista;
- Agendamento de entrevistas, bem como realização de entrevistas coletivas;
- Produção de matérias e de fotografias para a imprensa;
- Arquivamento das notícias publicadas sobre a Instituição através do "Clipping";
- Solicitações de gravações em emissoras de rádio e de televisão com participação de representantes da Famema ou de interesse institucional.

A produção da assessoria foi de: 863 publicações de matérias sobre a Instituição em veículos impressos; 284 chamadas de capa em jornais; 355

matérias publicadas em meios de comunicação *on line*; 242 matérias publicadas no site da Famema.

3.2 Assessoria Jurídica

As atividades desenvolvidas foram:

Atividade	Quantidade
Pareceres consultivos:	
- licitações, contratos e convênios	11
- processos disciplinares	05
- servidores	18
- outros	07
Justificativas em mandado segurança	0
Processos recebidos para exames e manifestação	62
Atendimentos	639
Participação em reuniões	55
Processos judiciais distribuídos no período	837
Processos judiciais em curso	914
Audiências realizadas	148
Assessoramento das autoridades quando convocado	102
Recursos Administrativos (Tribunal de Contas, Receita Federal, Ministério Trabalho)	21

3.3 Núcleo Técnico de Informações - NTI

O NTI é responsável por manter a infra-estrutura de Tecnologia da Informação – TI; planejar, desenvolver e integrar sistema de informação; treinar e dar suporte aos usuários na utilização de aplicativos e recursos tecnológicos; organizar, processar e disseminar as informações geradas pela Instituição. Está estruturado nas seguintes áreas: Suporte, Sistemas, Redes, Informações e Internet.

As principais atividades realizadas pela área foram:

- **Suporte:**
 - Capacitações em Introdução à Informática, Word e Excel para funcionários;
 - Instalação e configuração de microcomputadores, impressoras, leitores e impressoras de código de barras, etc.;

- Administração do software de controle de ativos de TI: CACIC – Configurador Automático e Coletor de Informações Computacionais;
- Administração e utilização do software de suporte remoto UltraVNC;
- Manutenção e atualização do software antivírus avast;
- Manutenção preventiva e corretiva em micros, impressoras, monitores, scanners, mouses, teclados, etc;
- Suporte aos usuários em softwares aplicativos (Windows, Word, Excel, PowerPoint, etc.) e de negócio (Sihosp, Siga, Rubi, Ronda, SBS, Benner, etc.);
- Treinamento dos usuários na utilização do ERP Benner;

- **Internet:**

- Manutenção das contas e listas de e-mail dos usuários da Famema e do HRA;
- Edição de conteúdos nos websites da Famema e HRA, tais como: pop ups, editais de licitação e processos seletivos, banners, links e publicações;
- Desenvolvimento e manutenção dos sistemas web de inscrições para os processos seletivos da Residência Médica e da Residência Multiprofissional Integrada;
- Administração do servidor de aplicações Oracle IAS, utilizado para acesso ao sistema de gestão hospitalar Sihosp 2.0;
- Manutenção e atualização do sistema de agendamento de consultas e exames especializados – DRS Agenda Web, utilizado pelos 62 municípios do DRS-IX;
- Capacitação dos estudantes da 1ª série de Medicina e Enfermagem para a utilização dos recursos de pesquisa e da Biblioteca.
- Manutenção do servidor de impressão baseado no sistema operacional Linux e o software CUPS.

- **Redes:**

- Instalação e configuração de novos pontos de rede;
- Realização de Backup – cópia de reserva – do banco de dados da Instituição e dos arquivos dos usuários armazenados no servidor de arquivos;
- Interconexão, através de antenas de rádio, dos prédios da Famema, CCI e Hipertensão; HC-II e Ambulatório de Ginecologia; HC-I e Pós-graduação; Datacenter e HC-III; Datacenter e Unidade de Educação;

- Elaboração de descritivos técnicos e participação em processos de licitação e compra de equipamentos de TI;
- Manutenção das contas de usuário para acesso aos servidores de arquivo e impressão;
- Instalação e configuração de novos switches e roteadores na rede Famema, visando à ampliação e melhoria do desempenho da mesma;
- Suporte e acompanhamento na utilização do novo sistema de Telefonia (PABX) da Famema, nas questões relacionadas a Link com a operadora, telefonia IP e interconexão de equipamentos.

- **Informações:**

- É responsável pelo fornecimento de informações epidemiológicas e de produção hospitalar, através de pesquisas diretas às bases de dados da Instituição e tabulação dos dados. As principais atividades realizadas foram:
 - Emissão de levantamentos de dados epidemiológicos e de produção hospitalar;
 - Capacitação de docentes, estudantes e profissionais de saúde para utilização de programas de estatísticas, tais como: Tabwin e Epi Info;
 - Manutenção das tabelas de cruzamento e centros de custo;
 - Monitorar os sistemas, de forma a garantir a integridade das informações;
 - Emitir e disseminar os Indicadores Hospitalares.

- **Sistemas:**

- Participação no projeto Mapa Docente: cadastro das atividades institucionais, elaboração de interfaces e relatórios, apoio às secretárias no suporte ao preenchimento da programação;
- Manutenção e atualização do Sihosp 2.0 (Sistema de Gestão Hospitalar);
- Implantação do software ERP – Enterprise Resource Planning, com virada em abril de 2011 com a disponibilização dos módulos: Compras, Recebimento, Almoxarifado, Dispensários, Financeiro, Contábil e Orçamento;
- Participação em treinamentos: Navegação ERP Benner, Architect, Integrator e Builder;

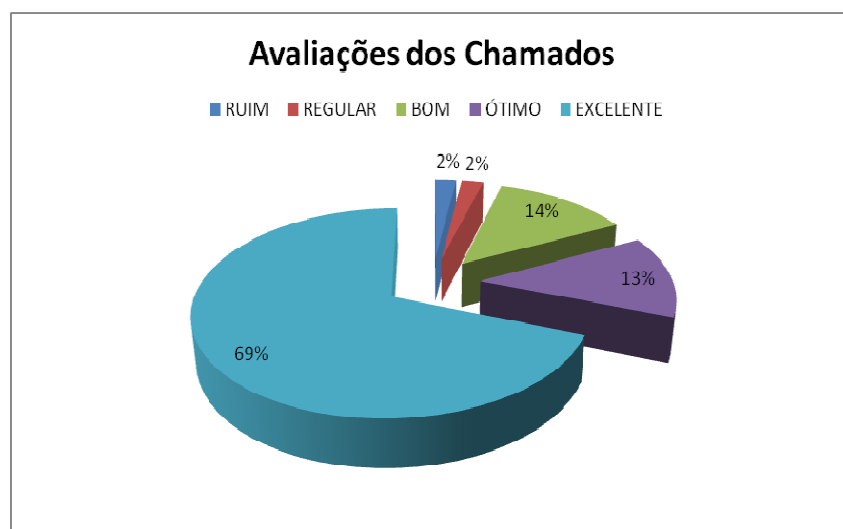
Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília

- Elaboração de rotinas de integração do sistema de Folha de Pagamento com o ERP Benner;
- Desenvolvimento dos módulos: Demanda Cirúrgica, Visita Aberta, Anátomo Patológico, Controle de Envio/Recebimento de Exames/Documentos do Prontuário, Indicadores da Qualidade do Laboratório, etc.;
- Manutenção do sistema SIGA: Programação, Avaliação, Ocorrência e Pessoa. Consulta via web: Atividade, Frequência e Avaliação;
- Manutenção do Sihosp 2.0 no HRA, dentro do acordo de cooperação técnica.

Controle de Chamados - Segue abaixo a evolução dos chamados registrados:

Meses	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Total
Incidentes	147	163	135	150	194	160	163	209	164	163	138	181	1.967
Solicitações	315	261	255	322	331	348	340	358	353	469	408	383	4.143
Total	462	424	390	472	525	508	503	567	517	632	546	564	6.110

Para cada chamado concluído é disparado um e-mail ao solicitante, através do qual ele pode avaliar o chamado. Segue abaixo gráfico demonstrativo do nível de satisfação dos usuários:



Ativos de TI - O NTI controla os seguintes ativos:

Hardware	Quantidade
Servidores	17
Micros	593
Notebooks	40
Monitores de Vídeo	621
Estabilizadores	577
Impressoras matriciais	122
Impressoras Jato de tinta	96
Impressoras Laser	162
Impressora Térmica	14
No-breaks	53
Roteadores	04
Switchs	43
Links Rádio	10
Leitores Cód. Barra	51
Scanners	05
Total	2.408

Software	Módulos
SIHOSP 2.0	21
ERP BENNER	10
SIGA/SIGAWEB	10
SISADM	8
SENIOR	4
DRS Agenda Web	2
EMPRÉSTIMO (Biblioteca)	1
MICROISIS (Biblioteca)	1
SBS	1
SCDI	1
SGTI 2.0	1

Projeto de Informatização da Famema – Este projeto faz parte do Plano Estratégico de TI, elaborado pelo NTI da Famema e contempla três de seus objetivos: 1- Implantar o Prontuário Eletrônico do Paciente PEP; 2- Implantar sistema de custos hospitalares e 3- Adequar os serviços de TI;

- Uma das metas para implantar o Prontuário Eletrônico do Paciente PEP: **“Substituir o atual parque de máquinas”** foi atingida em 2011 com a aquisição de 294 novos microcomputadores com recursos da Famema, além

da aquisição de 05 servidores e outros equipamentos, conforme descrito abaixo.

- Outra estratégia do nosso Plano de TI deve ser contemplada: “**Adequar a Infra-estrutura de TI**”. Foram adquiridos novos servidores e a atualização do backbone da rede Famema de Megabit para Gigabit, isto é, aumentar em 10 vezes a sua velocidade de transmissão atual.

Aquisições realizadas para atender as Estratégias do plano de TI e a substituição das máquinas:

Equipamentos	Qtde
Micros (Config 2)	274
Micros (Config 1)	20
Monitores de Vídeo LCD 15	15
Thin Clients	30
Estabilizadores 500VA	203
Impressoras Laser	125
Leitores Código de Barra	50
Switch	21
Servidores	05
No-breaks	03

A Implantação do Sistema de Custos Hospitalares passa pela implantação do ERP Benner, já concluídos os módulos de aquisição, contratos e materiais/suprimentos, também já foram realizadas as configurações parametrização dos módulos contábil, financeiro e ativo, patrimônio com a programação de virada para a 2ª quinzena de janeiro/2012.

3.4 Núcleo de Desenvolvimento de Pessoal e Institucional – NDPI

O NDPI tem como objetivo a capacitação de profissionais da área de Saúde. Desenvolve diversas atividades em diferentes projetos, através de convênios entre o Ministério da Saúde e o Complexo Famema para a realização dos Programas de Residência Médica em Medicina da Família e Comunidade, Residência Multiprofissional em Saúde da Família e Curso de Especialização em Saúde da Família.

Disponibiliza espaço físico e suporte técnico e administrativo para a realização de cursos de capacitação, para a atualização dos profissionais.

São desenvolvidos, ainda, o Curso de Especialização em Psicoterapias de Orientação Psicanalítica e o Curso de Especialização em Ações Baseadas em Evidências.

- *Curso de Especialização em Saúde da Família:* início em fevereiro de 2010 e término em julho de 2011, com carga horária de 600 horas e 64 alunos.
- *Curso de Residência Multiprofissional em Saúde da Família:* início em outubro de 2009, com duração de 2 anos, conta com 27 alunos.
- *Curso de Residência em Medicina da Família e Comunidade:* início em fevereiro de 2010, com duração de 2 anos, conta com 01 aluno.

3.5 Acadêmica

O Exame Nacional do Desempenho do Estudante (ENADE), parte integrante do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), tem como objetivo geral avaliar o desempenho dos estudantes em relação aos conteúdos programáticos previstos nas diretrizes curriculares, às habilidades e competências para a atualização permanente e aos conhecimentos sobre a realidade brasileira, mundial e sobre outras áreas do conhecimento.

No mês de Novembro, o Ministério da Educação divulgou os indicadores de qualidade dos cursos de graduação avaliados pelo ENADE em 2010: o Conceito ENADE e o Conceito Preliminar de Curso (CPC); e das instituições: Índice Geral de Cursos Avaliados da Instituição (IGC), considerando o Ciclo Avaliativo do Sinaes/2008-2009-2010.

INDICADORES DE QUALIDADE DA EDUCAÇÃO SUPERIOR 2010

INDICADORES INSTITUCIONAIS	
Índice Geral de Cursos Avaliados da Instituição – IGC	IGC: 4 (3.2563)

INDICADORES DE CURSO

CURSO	CONCEITO	CONCEITO PRELIMINAR DE CURSO
Enfermagem	Enade: 4 (3.6209)	CPC: 4 (3.4130)
Medicina	Enade: 5 (4.5986)	CPC: 4 (3.2069)

O curso de Medicina foi classificado como o melhor do Estado de São Paulo e o terceiro mais bem colocado do Brasil no ENADE - Exame Nacional do Desempenho dos Estudantes. A Medicina da Famema atingiu conceito 4,59 no ENADE – o máximo é de 5,00. O curso de Enfermagem também se colocou entre os melhores cursos do Estado de São Paulo.

BIBLIOTECA

- ***Atendimento ao Usuário***

- *Treinamento de Usuários* - foram capacitados 465 usuários, entre docentes e estudantes dos cursos de graduação, aprimoramento multiprofissional, residências médicas, especializações e pós-graduação, para uso das principais bibliotecas eletrônicas e bases de dados locais e remotas como: BIBLIV, ARTIGO, LILACS, PUBMED, Biblioteca Eletrônica SciELO, Bibliotecas Virtuais em Saúde e Biblioteca Cochrane e normalização de trabalhos científicos, segundo normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e Vancouver.

- *Comutação Bibliográfica* – foram solicitados artigos científicos e teses existentes na Internet, no acervo local e na rede BIREME (Bibliotecas no Brasil e Exterior). O serviço totalizou 860 pedidos atendidos, com média mensal de 72 pedidos.

- *Empréstimos* - o movimento registrado foi de 28.362, com média mensal de 2.364 empréstimos, distribuídos em: 28.322 monografias e 40 CDs e DVDs.

- *Consultas* - foram realizadas 68.431 consultas aos documentos do acervo, com média mensal de 5.703, distribuídas em 57.487 monografias e 10.238 periódicos.

- *Fotocópias* - foram realizadas 275.781 cópias, com média mensal de 22.982 cópias.

- *Impressão (Laser)* - foram realizadas impressões de 17.085 folhas de artigos científicos, com média mensal de 1.424 cópias.

- *PALTEX – Programa Ampliado de Livros Textos – OPAS* - movimento total de vendas foi de 431 itens, sendo 144 livros e 287 instrumentos clínicos.

- *Normalização de Referências* - auxílio na correção e elaboração das referências para dissertações de mestrado, teses de doutorado, trabalhos de congressos, artigos científicos, projetos de pesquisa, trabalhos acadêmicos e trabalhos de conclusão do curso (TCC), totalizando 3.517 referências bibliográficas. A média mensal foi de 293 referências.

- *Levantamento Bibliográfico* - não há registro numérico dessa atividade, uma vez que as bases de dados estão disponíveis gratuitas na Internet e a partir do serviço de capacitação em acesso à informação oferecido pela biblioteca aos usuários, parte destes realizam buscas sem auxílio dos bibliotecários.

- *Registro de Frequência* - o total de ocorrências de entrada/saída foi de 94.197, com média mensal de 7.850 registros de frequência local.

- ***Processamento técnico*** - foram realizadas as atividades de tombamento, registro, classificação, catalogação e indexação dos documentos e o cadastramento nas bases de dados BIBLIV (monografias e audiovisuais) e PERIOD (coleção de títulos e fascículos dos periódicos), recebidos ou produzidos, totalizando 1.802 registros, distribuídos em: 556 exemplares de monografias; 136 títulos de folhetos; 1.102 fascículos de periódicos; 08 títulos de CD-ROMs e de DVDs.

- ***Produção de audiovisuais*** - 47 DVDs; 1.100 fotos; 21 aulas.

- ***Aquisição de material bibliográfico e não bibliográfico***

- *Doações* - foram incorporados ao acervo: 526 livros, 136 folhetos, 07 CDs e 01 DVD, 1.102 fascículos de periódicos.

- *Compra* – foram utilizados recursos financeiros da Fundação de Apoio à Faculdade de Medicina de Marília – FAMAR e do projeto FAP-Livros para as seguintes aquisições:

Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília

Documentos	Quant.	Fonte Pagadora	Projeto	Valor (R\$)
Livros	14 exemplares	FAMAR		5.900,00
Livros	16 exemplares	FAPESP	FAP - Livros	3.759,05
Total	30 exemplares			9.659,05

- *Periódicos* – Os principais títulos de periódicos nacionais da área de ciências da saúde estão disponíveis na internet, de forma gratuita e com textos completos. Destes, a maioria estão compondo a coleção da biblioteca eletrônica SciELO e outros estão sendo disponibilizados nos próprios sites das revistas. Os usuários são capacitados para a recuperação de artigos científicos online, para otimização de uso dos mesmos. Com relação aos periódicos estrangeiros, a biblioteca disponibilizou durante o ano de 2011 o acesso a bases de dados eletrônicas de periódicos com textos completos. Estas foram adquiridas com recursos do Pró-Saúde Medicina onde se concretizaram em um dos principais recursos para buscas de artigos científicos e imagens, conforme estatísticas de uso abaixo:

- MEDLINE e CINAHL – 8.320 pesquisas;
- The Scientific & Medical Art Imagebase – SMART – 951 pesquisas e
- Pacote de periódicos -- Editora Wiley – 879 artigos acessados.

- **Portal Capes** – Devido à aprovação pela Capes da implantação do curso de mestrado acadêmico na Faculdade de Medicina de Marília, no ano de 2011, recentemente a mesma foi incluída no Portal de Periódicos da Capes (Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior), O Portal Capes reúne e disponibiliza às instituições de ensino e pesquisa no Brasil, o acesso de forma gratuita aos principais títulos de periódicos científicos e bases de dados. Este recurso dará suporte acadêmico aos estudos e realização de pesquisas a toda comunidade Famema.

LABORATÓRIO MORFOFUNCIONAL E DE SIMULAÇÃO

O Laboratório Morfofuncional e de Simulação caracteriza-se por um espaço privilegiado para a auto-aprendizagem, construção de conhecimentos e desenvolvimento de recursos cognitivos, psicomotores e afetivos. Favorecem as atividades individuais e o trabalho em grupo, proporcionando a socialização

de saberes, a colaboração recíproca e simulação de técnicas e procedimentos, aos pares, voltados ao exame clínico, procedimentos médicos e de enfermagem.

Entre as atividades desenvolvidas, destacam-se ainda aquelas vinculadas a: Laboratório de Prática Profissional (LPP); tutorias; atividades pedagógicas das disciplinas básicas e de especialidades; atividades didáticas das Ligas de Estudantes; consultorias das Disciplinas; apoio à comunidade com empréstimos de materiais didáticos e visitas; trabalhos de iniciação científica; apoio para atividades acadêmicas, de pós-graduação ou capacitação de funcionários; monitoria, com 20 vagas anuais.

O acervo do laboratório é composto de: cortes anatômicos, prospectos e manequins desmontáveis, RX e tomografias computadorizadas, microscópios, livros, monografias, manequins, reanimador adulto e infantil, simuladores de arritmia, recursos audiovisuais, kits de exame físico, microcomputadores, entre outros.

Por meio de Empréstimo de Manequins, possibilitou a capacitação em Punção de Portocath desenvolvida aos Enfermeiros da Instituição vinculados ao HCl, HCII e Ambulatório Mário Covas.

NÚCLEO DE APOIO A COMUNIDADE – NUAC

O NUAC realiza um trabalho de articulação entre organizações comunitárias, serviços locais de saúde e os cursos de graduação da Famema.

As principais realizações foram:

- Distribuição de cestas básicas, roupas, enxoval de bebê (em parceria com o Centro Espírita Luz e Verdade e funcionários da Famema) e móveis usados para a população carente;
- Parceria onde foram organizados alguns eventos de lazer e assistência em datas comemorativas com a Cotracil e Socianorte;

Estão programadas duas festas de Natal, em parceria com a Cooperativa Cotracil (para associados e familiares cerca de 100 pessoas) e a 1ª Igreja Presbiteriana Independente de Marília, onde serão atendidas 100 crianças da comunidade Jardim Cavalari.

NÚCLEO DE APOIO AO DISCENTE – NUADI

Os atendimentos realizados referem-se à: psicoterapia de apoio, psicoterapia breve, psicoterapia cognitivo comportamental, orientação e aconselhamento psicológico; avaliação psiquiátrica e acompanhamento medicamentoso; contato de orientação familiar; entrevistas com estudantes da 1ª série dos cursos de Enfermagem e Medicina; orientação aos docentes. Foram realizados 594 atendimentos.

O NUADI também fez parte da 1ª Oficina do Projeto Veras-Vida do Estudante e Residente da área da Saúde. Trata-se de um estudo multicêntrico nacional envolvendo pesquisadores de 40 escolas de medicina do Brasil, cujo objetivo é avaliar diferentes aspectos da vida dos estudantes e residentes da área da saúde.

O Projeto Sintonia foi realizado durante o 1º semestre de 2011, nos meses de março, abril e junho toda terceira quinta-feira do mês, na sede da Associação Paulista de Medicina – Regional Marília.

NÚCLEO DE AVALIAÇÃO

O Núcleo de Avaliação é formado pelo Grupo de Avaliação e pelos Comitês de Avaliação Cognitiva do Estudante e Avaliação da Prática Profissional do Estudante. Este Núcleo também dá suporte à elaboração de relatórios e projetos, relacionados às inovações curriculares em curso ou desejadas.

O Grupo de Avaliação é responsável pela análise de documentos formais de planejamento curricular e pela elaboração e análise de formatos de avaliação sobre o desenvolvimento curricular. É composto por docentes dos cursos de Medicina e Enfermagem e técnico-administrativos.

O Comitê de Avaliação Cognitiva do Estudante volta-se para a avaliação da progressão do estudante no curso de Graduação, sendo constituído por uma equipe de apoio à formulação de projetos e instrumentos para a verificação da aprendizagem cognitiva.

O Comitê de Avaliação da Prática Profissional do Estudante tem como propósito auxiliar as equipes de planejamento dos cursos de Graduação e Pós-

Graduação a organizar instrumentos de avaliação que tenham como objetivo avaliar o desempenho individual dos estudantes.

Os principais produtos e resultados do trabalho realizados foram:

- Elaboração de material de avaliação;
- Atividade de pesquisa;
- Análise dos Exercícios de Avaliação Cognitiva (EACs) e dos Exercícios de Avaliação da Prática Profissional (EAPPs);
- Envio de trabalhos para eventos;
- Participação em eventos;
- Assessoria prestada a UNIPAC – Araguari/MG
- ✓ Construção da Plataforma de Egressos dos Cursos de Enfermagem e Medicina;
- ✓ Reformulação de todos os formatos de avaliação: F1, F2, F3, F4, F5 e F6;
- ✓ Participação na elaboração do instrumento de avaliação da UPP (EAPP – Exercício de Avaliação da Prática Profissional) pelo Comitê de Avaliação da Prática Profissional do Estudante;
- ✓ Participação na elaboração dos instrumentos de avaliação cognitiva (EAC – Exercício de Avaliação Cognitiva e TP – Teste de Progresso) pelo Comitê de Avaliação Cognitiva do Estudante. O Teste de Progresso é aplicado aos estudantes de Medicina, sendo que o primeiro foi aplicado em 04/05/11 e o segundo, elaborado em conjunto com o Núcleo Interinstitucional de Estudos e Práticas de Avaliação em Educação Médica (NIEPAEM), foi aplicado em 06/10/11, conforme consta abaixo:

1º Teste de Progresso/2011 (Institucional)

Série	Nº de estudantes que fizeram o teste	Nº total de estudantes	% de estudantes que fizeram o teste em relação ao nº total
1ª	79	80	98,75
2ª	83	84	98,81
3ª	75	77	97,40
4ª	76	77	98,70
5ª	71	75	94,67
6ª	81	83	97,59
Total	465	476	97,69

2º Teste de Progresso/2011 (Interinstitucional)

Série	Nº de estudantes que fizeram o teste	Nº total de estudantes	% de estudantes que fizeram o teste em relação ao nº total
1ª	80	80	100,00
2ª	82	84	97,62
3ª	75	77	97,40
4ª	76	77	98,70
5ª	72	75	96,00
6ª	81	83	97,59
Total	466	476	97,90

PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DOCENTE – PDD

O PDD é uma das principais estratégias para o desenvolvimento curricular permanente na Famema, oferecendo suporte ao aprimoramento pedagógico e pessoal que subsidiam a participação ativa e qualificada de docentes e professores-colaboradores no processo educacional. Constitui-se fundamentalmente a partir de dois eixos: a Educação Continuada (EC) e a Educação Permanente (EP).

A EC se caracteriza pelo desenvolvimento de módulos pré-programados, abertos à participação de docentes e de professores-colaboradores, visando à inserção destes em novos cenários educacionais e/ou o aprofundamento de conhecimentos em temas específicos, conforme as necessidades de capacitação identificadas previamente. Foram realizados em 2011: 07 módulos temáticos; 13 oficinas temáticas.

A EP é desenvolvida semanalmente em grupos de docentes e professores-colaboradores, contando com 5 a 11 participantes, segundo a especificidade de atuação destes nos diferentes cenários de ensino-aprendizagem dos cursos de graduação.

Nos grupos de EP, a reflexão sobre o processo de trabalho que constitui a prática educacional e do cuidado em saúde, são os elementos disparadores para a busca de conhecimentos, desenvolvimento de atitudes e habilidades necessárias ao constante aprimoramento das práticas em saúde, do processo pedagógico e do currículo. Em 2011 contou com 21 grupos de EP, sendo 07 grupos de UES (Unidade Educacional Sistematizada) e 14 grupos de UPP (Unidade de Prática Profissional), de duração semestral ou anual, contando com a participação de docentes e docentes colaboradores.

3.6 Atenção à Saúde

NÚCLEO DE ACOLHIMENTO

O Núcleo de Acolhimento tem como missão acolher as pessoas contribuindo com o cuidado, de acordo com suas necessidades, interagindo com as diversas áreas da saúde, desenvolve suas atividades focadas nos seguintes valores: Educação; Respeito; Ética; Valorização das Pessoas; Gentileza; Comprometimento; Responsabilidade; Empatia; Compaixão; Dedicção; Paciência e Responsabilidade Social. Prestando um atendimento de excelência visando o bem estar das pessoas com incorporação tecnológica, e o trabalho desenvolvido de forma sustentável.

As principais atividades desenvolvidas foram:

- Planejamento estratégico com a participação de toda a equipe;
- Reestruturação do sistema de agendamento, com a alteração da abertura de vagas antes anual para trimestral; Redução/eliminação da regulação interna de vagas de casos novos; Criação da “Previsão de Município” e da Demanda das consultas e exames no sistema hospitalar;
- Proposta de reorganização do sistema de agendamento de vagas de retorno;
- Organização e realização do “Acolhimento de Estudantes da 3ª série dos cursos de Medicina e Enfermagem do Complexo Famema”;
- Elaboração: do Plano de Desenvolvimento Institucional PDI; da proposta de Readequação do fluxo dos prontuários em parceria com SPP e demais áreas envolvidas; proposta de readequação da avaliação de satisfação dos usuários do Complexo Famema; da rotina de assinatura do termo de responsabilidade dos pacientes internados no HCI em parceria com a Enfermagem e Serviço Social proposta de atualização dos leitos hospitalares; a “Campanha do Silêncio” em parceria com outras áreas;
- Desenvolvimento módulo medicação especial – LME no sistema hospitalar e implantação no Ambulatório Mário Covas, em parceria com NTI;
- Implantação do sistema informatizado de Ouvidoria em parceria com NTI e Superintendência;
- Gerenciamento: dos Processos do LME e do sistema de controle dos processos de LME; - das demandas de exames de eletroneuromiografia; da

Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília

distribuição das vagas de exames de Ressonância Magnética; da digitação e liberação de laudos dos exames do serviço de imagem; do sistema Reg Net; das vagas oferecidas para a Secretaria Estadual da Saúde DRS IX; e Manutenção do sistema de informação das alterações de atendimento programado (consultas e exames); do serviço de acidente de trabalho através de CATs;

- Cadastramento do Cartão Nacional da Saúde – CNS na Famema, inclusão no sistema CADSUS dos usuários e envio ao DATASUS;
- Organização na realização da III Festa Criança Feliz no ambulatório de Pediatria em comemoração ao Dia das Crianças;
- Treinamento para colaboradores da recepção de internação e profissionais médicos do HCII referente à mudança do sistema Regnet para CROSS (Central de Regulação de Ofertas de Sistema de Saúde);
- Capacitação de colaboradores: Acolhimento aos Novos Colaboradores;
- Participação em: Grupo de Atualização de leitos institucionais; Humanização hospitalar; Fórum da Famema; Curso de Libras.

A tabela abaixo apresenta a avaliação do atendimento dos serviços de saúde da Famema:

Tipo	Item Avaliado	Ótimo		Bom		Regular		Ruim		Total
Ambulatório	Enfermagem	203	54,4%	97	26,0%	45	12,1%	28	7,5%	373
	Médico	243	62,6%	70	18,0%	38	9,8%	37	9,5%	388
	Portaria	166	46,6%	90	25,3%	61	17,1%	39	11,0%	356
	Recepção	205	51,5%	90	22,6%	42	10,6%	61	15,3%	398
	Subtotal	817	53,9%	347	22,9%	186	12,3%	165	10,9%	1.515
SADT	Enfermagem	44	39,3%	33	29,5%	15	13,4%	20	17,9%	112
	Médico	60	50,0%	28	23,3%	18	15,0%	14	11,7%	120
	Portaria	47	37,9%	39	31,5%	20	16,1%	18	14,5%	124
	Recepção	49	37,1%	33	25,0%	24	18,2%	26	19,7%	132
	Subtotal	200	41,0%	133	27,3%	77	15,8%	78	16,0%	488
Urgência e Emergência	Enfermagem	08	28,6%	12	42,9%	07	25,0%	01	3,6%	28
	Médico	09	32,1%	06	21,4%	05	17,9%	08	28,6%	28
	Portaria	13	46,4%	11	39,3%	02	7,1%	02	7,1%	28
	Recepção	10	37,0%	11	40,7%	04	14,8%	02	7,4%	27
	Subtotal	40	36,0%	40	36,0%	18	16,2%	13	11,7%	111
Internação	Enfermagem	09	25,0%	11	30,6%	08	22,2%	08	22,2%	36
	Médico	12	36,4%	07	21,2%	04	12,1%	10	30,3%	33
	Portaria	19	51,4%	09	24,3%	04	10,8%	05	13,5%	37
	Recepção	11	29,7%	10	27,0%	06	16,2%	10	27,0%	37
	Subtotal	51	35,7%	37	25,9%	22	15,4%	33	23,1%	143
Total de itens avaliados		1.108	49,1%	557	24,7%	303	13,4%	289	12,8%	2.257

As principais atividades do Serviço Social foram: 4.632 altas; 607 transferências; 340 atestados; 10 atendimentos de avaliação com classificação de risco; 1.110 atendimentos a pacientes e acompanhantes da unidade de urgência e emergência e 568 radioterapia: 517 atendimentos de casos novos; 254 entrevistas de pacientes; 151 autorizações de cirurgias; 23 encaminhamentos para albergue; 614 contatos institucionais; 90 contatos com o Conselho Tutelar; 52 contatos com o Conselho do Idoso; 6.092 convocações de família; 990 convocações de pacientes; 1.103 emissões de declaração de comparecimento; 2.510 discussões de casos; 1.326 evoluções em prontuário; 616 emissões de FAAs; 3.367 orientações (encaminhamentos externos; emissão da Declaração de Óbito; aleitamento materno; pacientes internados e familiares; retirada do passe saúde); 79 relatórios sociais; 45 visitas ao leito junto à equipe de cardiologia; 124 emissões e orientações de relatórios médicos; 20 avaliações para prótese e órteses; 1.907 visitas ao leito; 6 visitas domiciliares; 128 visitas religiosas; 174 fornecimentos de refeições; 176 estudos sócio-econômicos; 37 atendimentos de vítimas de agressão; 286 solicitações de transporte administrativo e 13.791 solicitações de transporte social.

PSICOLOGIA HOSPITALAR

O serviço realizou 834 atendimentos no HC-II, assim distribuídos:

Área	Quantidade de Atendimentos
Pediatria – enfermaria	295
Ambulatórios de Pediatria	183
UTI Neonatal	10
UTI Pediátrica	102
Ginecologia – enfermaria	148
Maternidade – enfermaria	47
Ambulatório de Oncoginecologia	15
Ambulatório Gravidez Alto Risco	25
Pronto-Socorro	09

Fonte: NTI / SIHOSP

Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília

No HC-I realizou 1004 atendimentos, sendo:

Área	Quantidade de Atendimentos
Clínica Médica e Clínica Cirúrgica	563
Hematologia	325
UTI	67
Pronto Socorro	27
Obesidade Mórbida	22

Fonte: NTI / SIHOSP

A quantidade de atendimentos ambulatoriais realizados foi de: 1.176 na Oncoclínica; 671 de Obesidade Mórbida e 1.020 no Hemocentro.

Neste ano de 2011, foi iniciado o trabalho em cirurgia cardíaca pediátrica, houve a contratação de uma psicóloga para ampliação do serviço nas enfermarias do HC I. A contratação de novo profissional vem do movimento de formação de equipe multiprofissional, colaborando na formação da construção do trabalho em equipe, fortalecendo desta forma uma nova perspectiva do trabalho em saúde.

SERVIÇO DE FARMÁCIA HOSPITALAR

A Unidade do HC-I desenvolveu as seguintes atividades:

Atividades	Quant. Média Mensal	Total no ano
Prescrições médicas atendidas	20.090	241.080
Requisições de consumo hospitalar	8.120	97.440
Atendimento a pacientes portadores de malária	10	200 cps
Atendimento a pacientes portadores de H1N1	6	60 cps
Atendimento a pacientes portadores de Tuberculose e Hanseníase	20	500

Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília

A Unidade do HC-II teve a seguinte produção:

Atividades	Quant. Média Mensal	Total no ano
Prescrições médicas atendidas	3.380	40.560
Requisições de consumo hospitalar	668	8.016
Formulações de nutrição parenteral pediátrica	56	672
Fornecimento de medicamentos e insumos a pacientes Diabetes Tipo 1	60	720

As atividades de inovação realizadas foram:

- Implantação do Sistema de Informatização de controle de medicamentos e materiais (Benner) visando à melhoria do controle de estoque, solicitação de medicamentos, pedidos de suprimentos e compras eventuais.
- Implantação de atividades de Farmácia Clínica, Farmacoeconomia e processos de gestão.

SERVIÇO DE FISIOTERAPIA

Foram realizados os seguintes procedimentos:

Área requisitante	Pacientes atendidos	Procedimentos terapêuticos
Leito HC I	2.845	30.587
Leito HC II	1.234	12.307
Leito HC III	693	2.058
Plantões HCl e HCII	7.501	-
Ambulatório. Ortopedia, Traumatologia e Neurologia Muscular	127	-
Ambulat. Neurologia Muscular	18	-
Ambulat. Cirurgia Bariátrica	181	186
Ambulat. Hemocentro	81	551

UNIDADE DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO – UAN

As principais atividades desenvolvidas pela unidade foram:

- Refeições servidas: 170.804 dietas gerais – adulto; 180.360 dietas especiais – adulto; 24.986 dietas gerais – pediátricas; 15.216 dietas especiais – pediátricas; 162.228 dietas enterais; 263.980 refeições para funcionários, 142.305 refeições para acompanhantes, 10.055 mamadeiras, 41.933/ano lanches no Hemocentro, 4.478/ano lanches na Oncoclínica, 1.512/ano atendimentos ambulatoriais, 547/ano orientações de alta, 2.796/ano avaliações nutricionais;
- Solicitações de aulas e cursos, no total de 21 (90,47% Instituição e 9,53% externas);
- Elaboração/Atualização de nova proposta de cardápios; Finalização da atualização do manual: Dietas Hospitalares da Unidade de Alimentação e Nutrição do Hospital das Clínicas, com lançamento previsto para 2012;
- Aprimoramento FUNDAP na área de Nutrição Clínica;
- Capacitação técnica para os funcionários, com os seguintes temas: dietas hospitalares: sem resíduo, IRC, hepatopata, apresentação e utilização de módulos; biosegurança alimentar; temperatura de segurança quente/frio; armazenamento e recebimento de gêneros.
- Resultados do Plano de Metas da UAN:

METAS	RESULTADO
1. Prestar aos clientes internados assistência nutricional de qualidade e atendimento excelente.	Ótimo – 90% Aceitável ou Bom – 10%
2. Avaliar o Estado Nutricional a pacientes na internação (conforme protocolo).	Ótimo – 08/dia
3. Assegurar controle de qualid. fórmulas Lácteas e Enterais.	87,9% Laudos Negativados 9,8% Laudos Positivados
4. Assegurar o controle de qualidade higiênico sanitária de utensílios e equipamentos.	88,9% Laudos Negativados 12,1% Laudos Positivados
5. Fornecer atendimento e refeições com qualidade aos usuários do refeitório.	Bom – 82%
6. Confeccionar cardápios que atendam as preferências da maioria dos usuários do refeitório.	Apuração do Resto/Ingesta Ótimo – 10 g/bandejas
7. Assegurar Atend. Nutricional Ambulatorial de qualidade.	Não Avaliado
8. Oportunizar informação e supervisão do funcionamento da equipe, através de reuniões periódicas.	Ótimo: 1 reunião mensal com cada equipe.
9. Oportunizar reciclagem Anual dos colaboradores.	Ótimo: Proposta de capacit. (treinamento relâmpago) educação continuada
10. Promover discussões técnico-científicas visando uniformid. de condutas e atualiz. da equipe de nutricionistas.	Ótimo: 04 reuniões mensais

SERVIÇO DE PROCESSAMENTO DE ROUPAS

A produção do serviço no período está descrita na tabela abaixo:

Indicadores	Média mensal	Total Anual
Roupas processadas (quilo)	68.072	816.873
Roupas consertadas (peças)	1.403	16.846
Roupas confeccionadas (peças)	344	4.130
Roupas baixa (peças)	378	4.539
Entrada de roupas novas (peças)	972	11.672
Consumo de produtos químicos*	2.440 litros R\$ 9.931,00	12.200 litros R\$ 49.655,00

* Dados de novembro de 2010 a março de 2011

O quilo da roupa lavada, em média, foi de R\$ 0,19 e a taxa de retorno girou em torno de 2,5%.

SERVIÇO DE PRONTUÁRIO DO PACIENTE – SPP

Ao S.P.P. compete o recebimento, a guarda, a conservação, disponibilização, organização, controle e arquivo dos prontuários dos pacientes atendidos. Durante o período analisado de 12 (doze meses) cadastrou-se 21.470 novos pacientes na Instituição. Movimentou-se diariamente em média 4793 processos de trabalho/dia, representando um aumento na produtividade de 8,26% em relação ao período anterior.

FATURAMENTO

A área de Faturamento tem a missão de consolidar as informações e cobrar as atividades desenvolvidas na área assistencial da Instituição pelo SUS e dos atendimentos particulares e convênios. Atua nas ações relacionadas ao controle e gerenciamento dos recursos faturados, de maneira a fomentar a prestação de serviços de saúde à população.

Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília

Origem das Receitas (valores faturados) – 11/2010 a 10/2011:

Origem		Valor		%
AME – Tupã		96.847,29		0,20
DRS II – Araçatuba		76.862,50		0,16
DRS XI – Presidente Prudente		49.987,50		0,10
NÃO-SUS – Planos Saúde Privados e		4.162.637,78		8,61
SUS	Ambulatorial - Média e Alta	23.978.407,28	43.970.260,55	90,93
	Hospitalar - Média e Alta	18.254.988,88		
	Estratégicos (FAEC)	1.736.864,39		
Total		48.356.595,62		

Valores correspondentes ao Teto de Média e Alta Complexidade – SUS 11/2010 a 10/2011

Tipo de Atendimento	Valor	%
Ambulatorial	21.284.715,03	49,09
Hospitalar	22.070.230,43	50,91
Total	43.354.945,46	100,00

Valores Faturados em atendimentos à clientela privada

11/2010 a 10/2011

Tipo de Atendimento	Operadora de Saúde		Particular		Total	
	Faturado	%	Faturado	%	Faturado	%
Ambulatorial	2.062.448,29	62,54	110.357,23	12,76	2.172.805,52	52,20
Hospitalar	778.250,39	23,60	140.049,95	16,19	918.300,34	22,06
Hemoterapia	456.916,17	13,86	614.615,75	71,05	1.071.531,92	25,74
Total	3.297.614,85	79,22	865.022,93	20,78	4.162.637,78	

SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR – SCIH

O Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) é responsável pelas atividades de vigilância epidemiológica e controle das infecções hospitalares. Realizamos busca ativa em todos os pacientes internados e submetidos a procedimentos de risco como: sondagem vesical de demora (SVD), cateter venoso central (CVC), ventilação mecânica (VM) e cirurgias e também todas as infecções de pacientes internados nas Unidades de Terapia Intensiva pediátrica, adulto e neonatal.

Realizamos, além da notificação, análise e divulgação dos dados das infecções hospitalares:

1. Discussão dos dados e planejamento das ações junto à Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH) de 3/3 meses.
2. Controle de antimicrobianos de uso restrito e de profilaxia cirúrgica.
3. Atividades de Prevenção e Controle com orientações e supervisão, em serviço, das medidas estabelecidas pelo SCIH em conjunto com as diferentes equipes de saúde.
4. Participação ativa e seguimento das feridas de pacientes internados nos diferentes setores.
5. Reunião mensal junto ao Grupo Multidisciplinar para Prevenção e Controle de Infecção Relacionada a Cateter (PRÓ-CATH).
6. Reunião mensal junto ao Grupo Multidisciplinar para a Prevenção e Controle dos Acidentes Biológicos (PREV-BIO): treinamento de todos os colaboradores dos Serviços de Urgência e Emergência e organização de fluxo de atendimento e seguimento dos acidentados.
7. Desenvolvemos um trabalho integrado com a clínica médica, enfermagem, fisioterapia, nutrição, serviço social, alunos da enfermagem, medicina e residentes na ALA-D, onde estão concentrados os pacientes crônicos em ventilação mecânica.
8. Visita semanal multidisciplinar com as equipes: UTI-A, UTI-B, UTI-PEDIÁTRICA, UTI-NEONATAL e disciplina de Pediatria.
9. Participação das reuniões da CEME - Comissão de Especificação e Padronização de Materiais e Equipamentos.
10. Participação na Comissão de Óbito.
11. Participação na Comissão de Farmacologia.
12. Participamos no grupo de curativos.
13. Participação em Cursos e Congressos.
14. Reuniões periódicas com os serviços de apoio (Centro Cirúrgico, Central de Material, Endoscopia, Higiene e Lavanderia hospitalar) para discussão de assuntos pertinentes ao controle de Infecção.

NÚCLEO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA – NVE

O NVE desempenha as funções de busca e controle das Doenças de Notificação Compulsória (DNC) através de busca ativa nos ambulatórios e enfermarias, além da participação nas visitas clínicas e análise das patologias em prontuário.

Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília

Além das notificações são realizadas outras atividades, tais como: orientação de condutas para profilaxia do tétano, raiva e imunobiológicos especiais; controle de estoque e temperatura dos imunobiológicos; orientação à creche “O Castelinho” sobre os imunobiológicos; verificação das carteiras de vacinação da 1ª série dos cursos de Medicina e Enfermagem e orientação sobre a atualização ou coleta de antiHbs; estágio eletivo de Enfermagem e Medicina; solicitação e controle de anfotericina lipossomal para tratamento de Leishmaniose Visceral para o Gve-SES e MS. Participação na Unidade Prática de Profissionais (UPP) com alunos da Medicina.

Abaixo seguem as tabelas que quantificam a produção da área, no período de novembro/2010 a outubro/2011:

Atividades	Nº
N.º de FAAs identificadas como DNC	9.464
N.º de notificações	10.345
N.º de prontuários analisados	1.419

Fonte: Faturamento. NVE – HC.

Nº de doses de vacinas e soros aplicados.

Vacinas e soros	Nº
Hepatite B	1014
Dupla adulto	775
Vacina antirrábica	434
Soro antirrábico	252
Soro antitetânico	-
Soro antiescorpiônico	-
Soro anticrotálico	05
Soro antiaracnídico	-
Soro antibotrópico	03
Imunoglobulina para Hepatite B	13
Imunoglobulina Varicela	02
Vacina contra Influenza	01
Vacina pneumococo 23	14
Vacina contra Varicela	01

Fonte: Boletim mensal de vacinas e soros.

Nº e percentual de patologias notificadas pelo NVE – HC.

Patologias	Nº	%
Acid. com animais (risco raiva)	589	23,1
Acid. com animais peçonhentos	90	3,5
Acidentes Biológico	300	11,8
Acidentes de trabalho grave	355	13,9
AIDS	46	1,8
AIDS em gestante	12	0,5
Complicação Vacinal	3	0,1
Coqueluche	12	0,5
Dengue	23	0,9
DST	89	3,5
Febre tifóide	1	0,04
Febre Maculosa	4	0,1
H1N1	7	0,3
Hepatites Virais	82	3,2
Hantavirus	4	0,1
Intoxicação Exógena	515	20,2
Leishmaniose Visceral	28	1,1
Leptospirose	10	0,4
Malária	20	0,8
Meningite	*22	0,8
Suspeito de Raiva Humana	1	0,04
Tuberculose	*62	2,4
Varicela (surto)	2	0,08
Violência doméstica, sexual e interpessoal	276	10,8
Outras	1	0,04
Total	2.554	100

Fonte : fichas de notificação do NVE .

*Observou-se um aumento nos casos notificados de tuberculose pelos hospitais, o que pode significar uma falha do diagnóstico pela atenção primária, Nos casos das meningites, apesar do número de notificações ter diminuído, observou-se uma maior incidência nas meningites bacterianas, com 3 óbitos.

Nº e percentual de doenças notificadas que não constam do SINAN

	Nº	%
Acidente Trabalho leve	1.157	14,8
Conjuntivite	6.251	80,2
Intoxicação Alimentar	26	0,3
Suspeito de Dengue	94	1,2
Caxumba	22	0,3
Varicela	232	3,0
Outras DSTs	19	0,2
Total	7.801	100

Fonte : fichas de notificação do NVE

Em 2011 ocorreu um outro surto de varicela na creche “O Castelinho” da Famema. Foram registrados 02 casos no período de 07/07 a 26/07/2011 em crianças já vacinadas contra a doença, o que resultou em quadros leves. Durante o surto todas as providências foram tomadas como a indicação de vacina em crianças suscetíveis (maiores de 1 ano) e afastamento das crianças com varicela no período de transmissão. Quanto aos funcionários do local, todos já eram vacinados contra varicela ou já haviam tido a doença.

O serviço participa ativamente do grupo institucionalizado PREV-bio visando além das notificações dos acidentes com material biológico, o acompanhamento dos funcionários para a prevenção e controle. Em 2011 foi elaborado 2º Boletim Epidemiológico pelo grupo contendo avaliação dos acidentes ocorridos em 2010.

3.7 Administração Geral

DIVISÃO DE FINANÇAS

As principais atividades realizadas compreenderam: elaboração e acompanhamento do Orçamento Anual; análise de Balancetes mensais e de Balanço Anual; apresentação bimestral do Resultado Econômico ao Conselho de Curadores; participação na decisão de prioridades de desembolso financeiro; realização de pagamentos programados e solicitados; conferência e classificação de documentos para pagamento; planilha de pagamentos efetuados no mês e acumulado anual; Conferência da emissão de recibos no sistema Sihosp 2; conferência de documentos e notas fiscais de prestação de serviços e classificação para digitação no sistema de “contas a pagar”; controle da retenção dos tributos para recolhimento e pagamento; coleta e produção de informações dos diversos setores da Instituição; cálculo das depreciações e amortizações; transformação de informações primárias em informações contábeis; elaboração de relatórios contábeis; prestações de contas de verbas recebidas através de convênios; relatórios para a Receita Federal e o Tribunal de Contas; prestação de contas das atividades ao Ministério Público, inclusive no SICAP; controle do caixa para recebimento de particulares e taxas diversas; continuidade do Projeto Audesp; período ainda de implantação do novo sistema contábil e financeiro Benner.

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS - DRH

• ***Administração de Pessoal***

- *Controle de Pessoal* – As principais atividades realizadas foram: cálculo de férias; 02 admissões, 48 demissões; folha de pagamento: Fundação, Autarquia e Coop. Tec. Assis, Folha Complementar, 13 Salário e Terceiros; recolhimento de tributos; relatório dos reflexos da folha de pagamento à Prodesp via rede Notes Dirf, Rais, Informe de Rendimentos; Relatórios diversos para a contabilidade; Treinamento com chefias Hemocentro; Criação: eventos Gratificação Especial por Local de Exercício e Plantão de Gestão do Cuidado; Lista de presença no sistema Ronda e emissão mensal para a Coop. Tec. Assis, Relatório DCPIS; Relatório emissão Advertência e suspensão no sistema Rubi; planilha de controle de pagamento de férias mensal; acerto na regra de décimos; Alteração do arquivo bancário Banco do Brasil pagamento de Terceiros; Alteração do procedimento de mudança de data de férias no decorrer do ano via sistema.

- *Setor de Benefícios* – Foram entregues 249.315 tickets de vale alimentação, 37.322 vales transportes intermunicipais e 150.816 vales transporte Circula Fácil;

- *Centro de Convivência Infantil (CCI)* – Prestação de serviço a 100 crianças na faixa etária de 0 a 5 anos e 11 meses, com o objetivo de desenvolver todas as suas potencialidades (físicas, sociais e cognitivas). Foram promovidas diversas atividades recreativas, pedagógicas e sociais. Como inovação destaca-se: ministrado remédio de verme para as crianças e funcionários; houve a doação de 3 umidificadores de ar; drenagem na área da grama do parque; colocação de um toldo na entrada do CCI; aquisições de livros, materiais pedagógicos, aparelho de DVD, DVDs, CDs, microondas para a cozinha; trabalho com materiais recicláveis, visando à conscientização de cuidar do meio ambiente;



Atividade de férias no CCI “O Castelinho”

- *Serviço de Engenharia e Segurança da Medicina do Trabalho – SESMT* Foram realizados: 1.273 exames periódicos; recebimento de 6.390 atestados médicos; 886 consultas médicas; 9.728 consultas de enfermagem; 797 encaminhamentos para ambulatórios de especialidades; 849 retornos ao trabalho; 84 exames médicos demissionais; 243 exames médicos admissionais; 2.021 vacinas; registro e encaminhamento de 154 acidentes de trabalho; participação em reuniões das Comissões Interna de Prevenção de Acidentes (CIPAs) e 04 treinamentos para seus componentes; disponibilização e controle de Equipamento de Proteção Individual (EPI); outros.

Desenvolvimento de Pessoal

- *Seleção de Pessoal* – Foram realizadas: 22 entrevistas de desligamentos de servidores; atualização de 01 relatório de Turnover de Pessoal;

- *Cargos e Salários* – Atualizadas 119 descrições de cargos e perfis de competência; atualizados 13 quadros de pessoal; atualizados 126 quadros de horários; descritas 158 atividades no formulário Perfil Profissiográfico Previdenciário;

- *Capacitação de Pessoal* – Manutenção do Programa de Ginástica Laboral; criação de esquetes teatrais para abertura de eventos; foram realizados dois treinamentos de integração para ingressantes na Instituição; Foi implantado o programa de Educação Permanente para chefias Institucionais; desenvolvidas atividades de Educação Continuada com capacitações, treinamentos, cursos palestras e reuniões de trabalho para discussão de casos com desenvolvimento e coordenação das chefias e responsáveis de áreas;

desenvolvido treinamentos de Procedimentos Operacionais (PO), Manuais, Normas e Técnicas previstos anualmente no Plano Anual de Ações das áreas certificadas pelo Sistema de Gestão da qualidade.

- No período, as ações de Desenvolvimento de Pessoal somando áreas certificadas com áreas não certificadas pelo Sistema de Gestão da Qualidade totalizaram 1199, com um total de 12.395 participantes.

- **Núcleo de Apoio aos Colaboradores**

É um serviço de atendimento psicossocial destinado a todos os colaboradores da Famema, que tem por objetivo prevenir, manter e recuperar a saúde dos colaboradores que estejam apresentando problemas de natureza emocional e / ou social;

- *Serviço Social* – Contatos com mecanismos sociais; visitas hospitalares; 20 atendimentos individuais; 65 visitas domiciliares; 42 entrevistas com legionários e responsáveis para integração; organização de palestras com os temas: Relação pais e filhos: Sua importância para o desenvolvimento emocional (110 participantes) e Stress no trabalho (158 participantes);

- *Psicologia* – Os Psicólogos deste Núcleo utilizam procedimentos como entrevistas, avaliação, orientação e psicoterapia. Foram feitos neste serviço 425 atendimentos individuais.

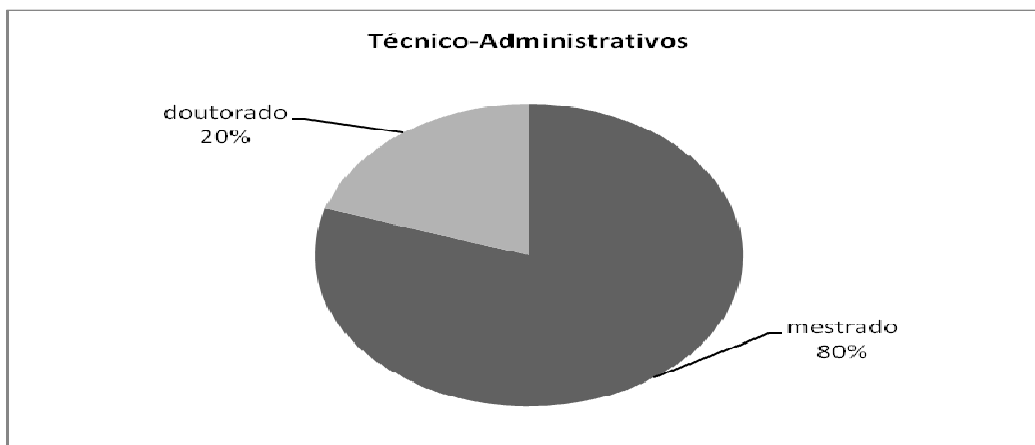
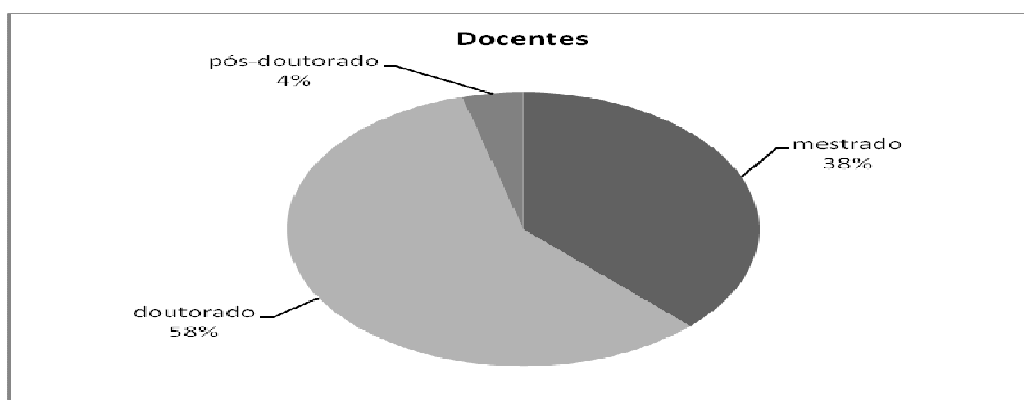
- **Controle de Afastamentos:** Em relação aos afastamentos ocorridos apresentam-se os seguintes dados:

Afastamentos por finalidade do evento:

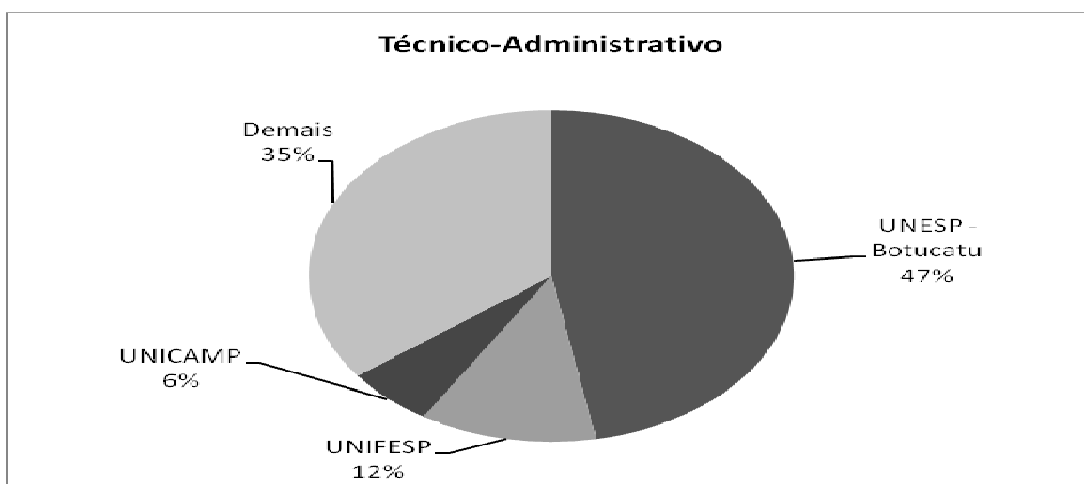
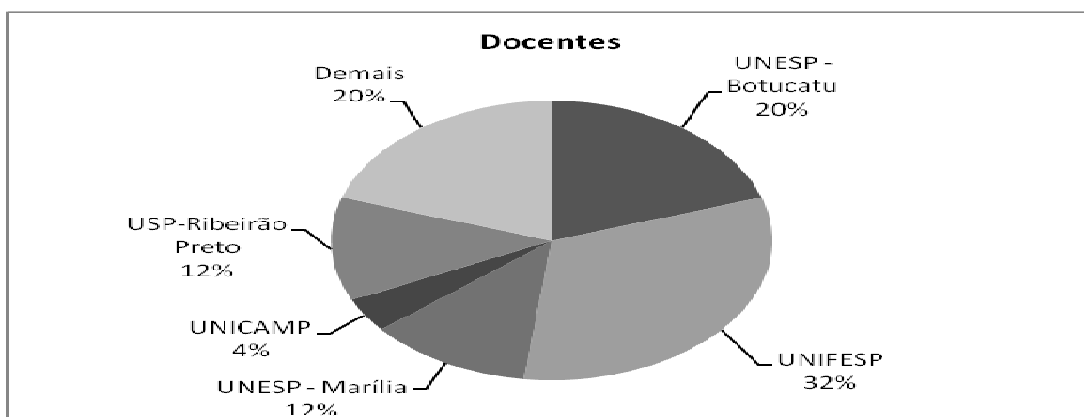
Finalidade	Docentes		Funcionários		TOTAL	
	Quant.	%	Quant.	%	Quant.	%
Pós-graduação	23	4	16	6	39	5
Eventos científicos	192	36	69	26	261	33
Cursos	20	4	70	27	90	11
Especialização	6	1	3	1	9	1
Ativ. externas	172	32	15	6	187	23
Reuniões/visitas	79	15	62	24	141	18
Pesquisa	8	1	0	0	8	1
Outros	37	7	26	10	63	8
TOTAL	537	100	261	100	798	100

A distribuição de afastamentos por localidade do evento foi de: 59% no Estado de São Paulo, 28% no Brasil, 8% no município de Marília, e 6% fora do país.

Percentual de docentes e técnico-administrativos afastados para pós-graduação, por programa:



Percentual de docentes e técnico-administrativos afastados para pós-graduação, por instituição:



DIVISÃO DE MATERIAL

As atividades realizadas compreenderam: *Compras e Licitações*: 03 processos licitatórios (2 pregões presenciais, 1 de simples orçamento); *Patrimônio*: cadastro de 205 bens da FMESM; *Reprografia*: 1.218.100 cópias processadas; *Almoxarifado Central*: 682.597 itens atendidos.

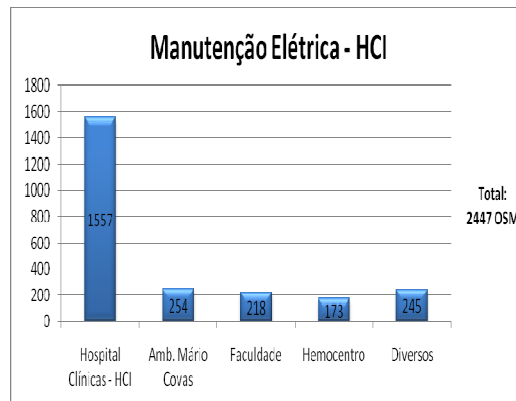
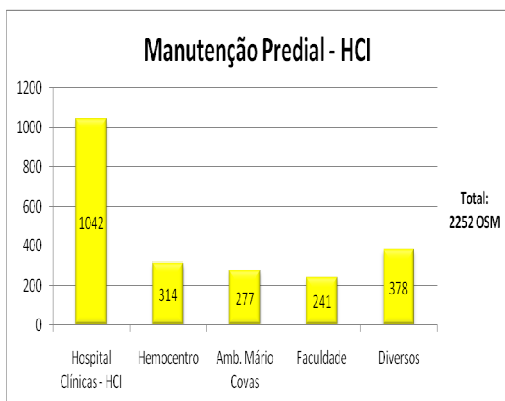
Como atividades de inovação destacam-se:

- *Licitações e Compras:*
 - Capacitação dos colaboradores através da FAZESP, nos sistemas SIAFEM/SIAFISICO/BEC, e continuação na formação de pregoeiros eletrônicos, também habilitados pela FAZESP e atualização da capacitação para Registro de Preços na forma eletrônica;
 - Implantação do sistema corporativo Informatizado – Benner, tendo por objetivo a gestão dos recursos financeiro-orçamentários e a aplicação no custeio investimento dos materiais e equipamentos;
 - Revisão das matrizes de editais no sistema, após aprovação da Assessoria Jurídica;
 - Resultado dos Pregões com economia em média de 24% a 32%;
 - Conclusão da implantação do cadastro dos produtos via Web alimentando o sistema corporativo informatizado – Benner de acordo com a BEC.
- *Almoxarifado Central:*
 - Cadastro dos itens padronizados revisando suas especificações no sistema corporativo informatizado – Benner;
 - Implantação dos acompanhamentos gerenciais através do sistema corporativo informatizado – Benner, da movimentação dos estoques;
 - Operação de ajuste do módulo operacional do Almoxarifado e Dispensários do novo sistema corporativo informatizado – Benner, visando o melhor acompanhamento do suprimento.

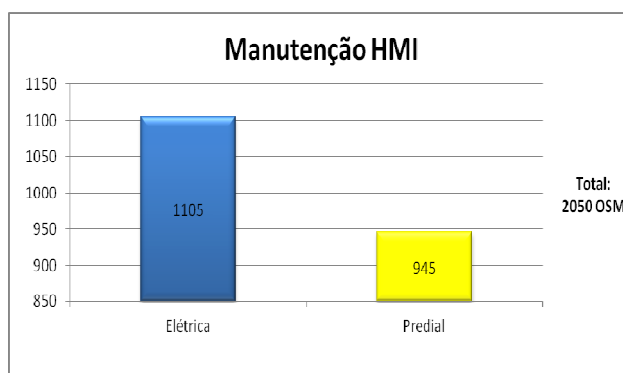
DIVISÃO DE MANUTENÇÃO

Foram atendidas 3.552 ordens de serviço pela Manutenção Civil e 3.197 pela Manutenção Elétrica, com atividades de reforma, reparos, instalação de equipamentos, elaboração de projetos e outras, conforme demonstrado nos gráficos abaixo:

Ordens de Serviço referentes ao HC-I e outras unidades:



Ordens de Serviço referentes ao HC-II:



Diversas atividades foram realizadas, tais como: manutenção corretiva; reparo na cobertura do laboratório de embriologia humana; reforma geral: do SVO - Serviço de Verificação de Óbitos; dos quartos dos internos e plantonistas; Captação de órgãos; UTI - Infantil nova cobertura da cirúrgica; instalação do novo PABX no HCIII; reforma e construção de 04 salas no Ambulatório Mário Covas;

A Coordenação de Engenharia Clínica realizou manutenção preventiva, conforme checklist da ISO 9001, nos meses de fevereiro e setembro de 2011.

SERVIÇO DE HIGIENE HOSPITALAR

O Serviço de Higiene Hospitalar tem por objetivo preparar e manter um ambiente adequado e limpo para todas as áreas da Instituição.

Neste ano todos os procedimentos operacionais padrão foram atualizados e fixados em cada setor, em posse dos colaboradores que acessam quando necessário.

Dentre as diversas atividades realizadas, destacam-se:

- Implantação de sistema de avaliação do serviço onde toda a limpeza do espaço físico e mobiliário é avaliada, contando com a participação de usuários e colaboradores.
- Capacitação de colaboradores: funcionários admitidos no HC-III; sobre o conteúdo de higienização hospitalar, resíduos dos serviços de saúde, uso de equipamento de proteção individual, legislações, procedimentos operacionais, prevenção de acidentes de trabalho, entre outras; Chefias dos HCl: sobre segregação, acondicionamento descarte de resíduos altamente infectantes e o recolhimento das bolsas de sangue conforme RDC 57 da ANVISA e Lei 12.305 de 02 de agosto de 2010;
- Em andamento projeto solicitado pela Superintendência para ser feito contrato com o Papa Lâmpadas para o descarte de lâmpadas fluorescentes;
- Realização de padronização, normatização, acondicionamento, descarte e destinação final correta de peças anatômicas do centro cirúrgico e centro obstétrico;
- Organização e realização da Semana Ambiental da Famema, sobre a conscientização do descarte correto de resíduos dos serviços de saúde, proteção do meio ambiente e ações de sustentabilidade. Foram realizadas diversas atividades, tais como: palestras com enfermeiras; oficinas de sabão, para reutilização de óleo; oficina de compostagem; painéis educativos.

SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO

As atividades realizadas foram: receber, triar, transferir ligações para as Unidades do HC-I, HC-II, HC III, Hemocentro, Faculdade, Ambulatório Mário Covas e Oftalmologia; localizar médicos, plantonistas enfermeiros por telefone ou interfone no HC-I e HC-II. Realizar escalas diárias de plantonistas.

As atividades de inovação foram: mudança da Central de PABX; interligação com as Unidades de Oftalmologia, Ambulatório de Ginecologia, Arquivo Passivo, CAPS, Centro de Hipertensão, HC III e Creche; aumento do número de ramais.

Fundação Municipal de Ensino Superior de Marília

SERVIÇO DE TRANSPORTE

A produção da área está apresentada na tabela a seguir:

Produção referente ao período 11/2010 à 10/2011					
Transporte	Diária	Semanal	Mensal	Anual	Total geral
Garça	2	5	20	12meses	
Garça	2	10	200	2.400	2.612
Assis	1	7	31	365 dias	
Assis	1	7	2.170	79.205	81.383
Lácio/Nóbrega	1	4	4	12meses	
Lácio/Nóbrega	2	8	32	384	426
Roupa suja	3	7	31	365 dias	
Roupa suja	3	21	6.510	23.762	30.296
Roupa limpa	3	7	31	365 dias	
Roupa limpa	3	21	651	23.762	24.437
Exames internos	80	7	31	365 dias	
Exames internos	100	580	17.390	63.394	81.394
Exames externos	3	5	20	12meses	
Exames externos	30	150	3.000	3.600	6780
Pacientes externos	100	7	31	365	
Pacientes externos	100	700	2.170	79.205	82.175
Pacientes internos	30	7	31	365	
Pacientes internos	60	240	6.540	23.742	30.540
Serviços Gerais	30	5	20	12	
Serviços Gerais	30	150	3.000	36.000	39.180
Prontuários de rotina	1	5	20	12	
Prontuários de rotina	1	5	100	1.200	1306
Prontuários avulsos	50	5	20	12	
Prontuários avulsos	50	250	5.000	60.000	65.300
Viagens captação órgãos	1	4	8	96	
Viagens captação órgãos	1	4	8	96	109
Sangue/medula óssea				12	
Sangue/medula óssea			10	120	
Diversas				12	
Diversas			10	120	

SERVIÇO DE ZELADORIA

Foram desenvolvidas as seguintes atividades em todo o Complexo Famema: controle do fluxo de entrada e saída de pessoas nas portarias, com o uso obrigatório de crachás de identificação; recepção de pacientes e familiares com encaminhamento aos serviços/setores solicitados; controle de estoque e

distribuição de gases medicinais e de gás GLP para diversas áreas da Instituição; manutenção e conservação de elevadores; controle do serviço de óbitos; controle do serviço de dedetização; controle do serviço de alarme; dentre outros.

Foi implantado em 2011 guarda do prédio do antigo N.G.A., incorporado ao Complexo Hospitalar Famema, com porteiros e vigilantes 24 horas por dia.