



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
FACULDADE DE MEDICINA DE MARÍLIA



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA FACULDADE DE MEDICINA DE MARÍLIA
2 REALIZADA NO DIA DOZE DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS NO AUDITÓRIO
3 'DR. MÁRIO ALBERTO COSENTINO', LOCALIZADO NO PRÉDIO DO CARMELO.

4 No dia doze do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis reuniram-se no Auditório Dr. Mário Alberto
5 Cosentino', localizado no prédio do Carmelo, os seguintes membros da Congregação da Faculdade de
6 Medicina de Marília: Prof. Dr. Spencer Luiz Marques Payão, Diretor Geral; Prof. Dr. Pedro Marco Karan
7 Barbosa, Vice Diretor Geral; Prof. Dr. Osni Lázaro Pinheiro, Diretor de Pós-graduação e Pesquisa; Profa.
8 Dra. Maria Angélica Spadella Santos, Coordenadora do Mestrado Acadêmico; Profa. Dra. Luzmarina
9 Aparecida Doretto Braciacchi, Coordenadora do Mestrado Profissional; Prof. Dr. Ricardo Shoit Komatsu,
10 Diretor de Graduação; Prof. Dr. André Ulian Dall Evedove, Representante Titular dos Professores
11 Doutores; Prof. Dr. Luan Felipe Toro, Representante Titular dos Professores Doutores; Profa. Mércia Ilias,
12 Representante Titular dos Professores Mestres; Profa. Zilda Maria Tosta Ribeiro, Representante Titular
13 dos Professores Mestres; Profa. Miriam Rosa Ferraz José, Representante Titular dos Professores Auxiliares
14 de Ensino; Acadêmico Eduardo Neroni Riul, Representante Titular do Corpo Discente; Sr. Fernando da
15 Silva Castro, Representante Titular do Corpo Técnico-Administrativo. Representantes Suplentes que se
16 ausentaram devido ao comparecimento dos titulares: Profa. Dra. Cristiane de Melo Aggio, Representante
17 Suplente dos Professores Doutores; Profa. Dra. Aline Fernanda Palombarini Santiloni, Representante
18 Suplente dos Professores Doutores; Profa. Maria Shirley Souza Barbosa, Representante Suplente dos
19 Professores Mestres; Prof. José Carlos Nardi, Representante Suplente dos Professores Mestres; Profa.
20 Dra. Cássia Regina Fernandes Biffe Peres, Representante Suplente dos Professores Auxiliares de Ensino;
21 Acadêmica Fernanda Pornaro Falluh Monte, Representante Suplente do Corpo Discente e Sr. Vagner
22 Pereira Ribeiro, Representante Suplente do Corpo Técnico-Administrativo. Justificaram a ausência com
23 antecedência: Prof. Luciano Roberto de Freitas Visentin, Diretoria do Hospital Clínico-Cirúrgico
24 HCFAMEMA; Prof. Dr. Zildomar Deucher Junior, Diretoria do Hospital Materno Infantil - HCFAMEMA;
25 Profa. Carla Bicudo Ramos, Coordenadora do Curso de Medicina; Profa. Dra. Sílvia Franco da Rocha
26 Tonhom, Coordenadora do Curso de Enfermagem - Congresso. Também participaram da reunião à
27 convite o Prof. Dr. Agnaldo Bruno Chies, Diretor da INOVATEC, Prof. Dr. Luis Carlos de Paula e Silva,
28 Diretor Administrativo e Sra. Valquíria Gonçalves Montovanelli, Diretora de Divisão de Orçamento e
29 Finanças. A reunião iniciou-se às nove horas e quinze minutos, sob a coordenação do senhor Diretor
30 Geral, Prof. Dr. Spencer Luiz Marques Payão. Passou-se à discussão das propostas. **PROPOSTAS.**

31 **Proposta 1:** Diretoria Geral encaminha para aprovação o Relatório de Atividades referente ano 2025
32 para posterior publicação no site da FAMEMA. **Processo SEI n.º** [141.00000544/2026-03](#) - **ANEXO I.** O
33 senhor Diretor Geral informou que o relatório fica disponibilizado no site e uma cópia é enviada ao
34 Ministério Público. O Prof. Dr. André Ulian Dall Evedove solicitou a correção de seu nome onde consta
35 Willian corrigir por Ulian. **A proposta foi colocada em regime de votação e aprovada por**
36 **unanimidade dos presentes, ou seja, treze votos a favor. Proposta 2:** A Diretoria Geral encaminha
37 para aprovação a doação de 20 (vinte) cadeiras de propriedade da FAMEMA, listadas na planilha Relação
38 dos Bens Móveis constante nos autos [0088378024](#), como medida para amenizar o impacto educacional
39 nos cenários do Internato, ao Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Marília. **Processo SEI**
40 **n.º** [141.00002969/2025-68](#) - **ANEXO II. A proposta foi colocada em regime de votação e**
41 **aprovada por unanimidade dos presentes, ou seja, treze votos a favor. Proposta 3:** A Diretoria
42 Geral encaminha para aprovação a doação em caráter definitivo de um projetor multimídia (datashow),



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
FACULDADE DE MEDICINA DE MARÍLIA



43 com 3000 Ansi Lumens, contraste de mínimo 2500:1, marca OPTOMA, modelo DLP 300, número de série
44 08LE107AAAAAC1962, sendo oportuna e conveniente e, também, de interesse social e utilidade pública
45 ao Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Marília - HCFAMEMA. **Processo SEI n.º**
46 [141.00002260/2025-62](#) - **ANEXO III.** O senhor Diretor Geral esclareceu que o equipamento está sendo
47 utilizado pelo internato em reuniões clínicas. **A proposta foi colocada em regime de votação e**
48 **aprovada por unanimidade dos presentes, ou seja, treze votos a favor. Proposta 4:** A Diretoria
49 Geral encaminha para aprovação a minuta da Política de Inovação Tecnológica da Faculdade de Medicina
50 de Marília (PITFAMEMA) 0082820089 e Minuta do Regulamento Interno da Divisão de Inovação
51 Tecnológica da Faculdade de Medicina de Marília (INOVATECFAMEMA) 0085984061, com respectivos
52 anexos de I a VI, sendo anexo I 0095360555, anexo II 0095361011, anexo III 0095361374, anexo IV
53 0095361665, anexo V 0095361955 e anexo VI 0095362178.- **Processo SEI n.º** [141.00002477/2025-72](#)
54 - **ANEXO IV.** O Prof. Dr. Agnaldo Bruno Chies apresentou um breve relato sobre a implementação da
55 INOVATEC, com a criação da política de inovação, sendo a INOVATEC responsável pela execução das
56 políticas de inovação para possibilitar a ampliação de convênios na área de inovação. O senhor Diretor
57 Geral esclareceu que o Centro de Inovação Tecnológica CIT-FAMEMA também foi implementado e atuará
58 de forma articulada com a INOVATEC, com apoio da FUNDUNESP. Ambos terão um fluxo de gestão
59 diferente. Está sendo estudado um espaço físico para a INOVATEC e o Centro de Inovação Tecnológica -
60 CIT FAMEMA, com apoio de parceiros. O Prof. Dr. Agnaldo Bruno Chies informou que o objetivo é o
61 desenvolvimento de tecnologias e produtos para serem patenteados e comercializados. O papel da
62 INOVATEC é apoiar estas ações, permeando pela mudança de cultura institucional e fazer a progressão
63 da propriedade intelectual no âmbito das patentes, comercialização e gerenciamento de recursos
64 financeiros. O senhor Diretor Geral comentou que há uma mobilização da comunidade FAMEMA e
65 convidou os membros da Congregação para participar de um evento no próximo dia 20 de março, a ser
66 realizado em conjunto com a FUNDUNESP, com objetivo de esclarecer dúvidas e aprimorar
67 conhecimentos, na sequência será realizado planejamento estratégico e de metas. O senhor Fernando
68 da Silva Castro ressaltou a importância da Educação Permanente para o corpo técnico-administrativo. **A**
69 **proposta foi colocada em regime de votação e aprovada por unanimidade dos presentes, ou**
70 **seja, treze votos a favor. Proposta 5:** A Diretoria Geral encaminha para aprovação minuta de
71 convênio da Faculdade de Medicina de Marília - FAMEMA e a Secretaria Municipal de Saúde - **Processo**
72 **SEI n.º** [141.00002848/2025-16](#) - **ANEXO V. A proposta foi colocada em regime de votação e**
73 **aprovada por unanimidade dos presentes, ou seja, treze votos a favor. Proposta 6:** A Diretoria
74 Geral encaminha para aprovação os balancetes mensais de receitas arrecadadas referentes aos meses de
75 Novembro e Dezembro/2025 e Janeiro e Fevereiro/2026, bem como balanço do exercício de 2025, em
76 atendimento ao inciso IV do artigo 1º da Portaria Diretoria Geral FAMEMA nº 34, de 27/6/2025 -
77 **Processo SEI n.º** [141.00001559/2025-08](#) - **ANEXO VI.** O Prof. Dr. Luis Carlos de Paula e Silva
78 comentou sobre a evolução do valor do orçamento no decorrer dos últimos anos, bem como aprovação
79 das contas pelo Tribunal de Contas de 2023. Também esclareceu que o orçamento de 2025 foi executado
80 noventa e um por cento. O senhor Diretor Geral parabenizou a equipe da Diretoria Administrativa pelo
81 trabalho. A Profa. Dra. Luzmarina Aparecida Doretto Braccialli indagou sobre o orçamento 2026. O senhor
82 Diretor Administrativo relatou que os recursos de investimentos foram suprimidos pelo governo no
83 âmbito estadual. Esclareceu que o valor das inscrições dos processos seletivos é devolvido como
84 superávit ao governo no final do ano, como restos a pagar, considerando que não há tempo hábil para



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
FACULDADE DE MEDICINA DE MARÍLIA



85 execução no final do ano. Posteriormente, o valor é restituído no ano subsequente. Também relatou que
86 o orçamento está aprovado, entretanto sem valor para investimento. Foi abordado sobre o andamento do
87 processo licitatório da construção do novo campus. **A proposta foi colocada em regime de votação e**
88 **aprovada por unanimidade dos presentes, ou seja, treze votos a favor.** Na sequência foi
89 apresentado um relato sobre o andamento do processo do plano de carreira docente. Logo, o Prof. Dr.
90 Spencer Luiz Marques Payão realizou a leitura do seguinte informe /comunicado. **INFORME:** O Hospital
91 das Clínicas da Faculdade de Medicina de Marília por meio do Serviço de Comunicação compartilha para
92 ampla divulgação o arquivo "Notícias do HCFAMEMA" relativo ao mês de dezembro de 2025, informativo
93 mensal com alguns dos fatos ocorridos na instituição, Hemocentro, Lucy Montoro, FAMAR e FAMEMA -
94 **Processo SEI n.º [144.00002142/2026-51](#).** O acadêmico Eduardo Neroni Riul relatou que os estudantes
95 não podem mais realizar as refeições no relatório do HC1, exceto os que estão em plantão por mais de
96 oito horas. O senhor Diretor Geral comentou que ontem teve uma reunião sobre o assunto e será
97 encaminhada uma solicitação de correção da portaria para a presidência da autarquia HCFAMEMA. A
98 proposta do acadêmico é que seja ampliado a todos os estudantes, inclusive os que estão no estágio do
99 ambulatório. Foi entregue um memorando informalmente pelos estudantes ao Diretor Geral e Vice-
100 Diretor Geral. A Profa. Miriam Rosa Ferraz José informou que os médicos que fazem plantão de 12 (doze)
101 horas, que poderão realizar a refeição nos refeitórios. Houve discussão do assunto. Nada mais havendo a
102 ser tratado, a reunião encerrou-se às dez horas e quinze minutos. Por ser expressão da verdade, eu
103 Alessandra Marlyn Silva Guimarães Remi, lavrei a presente ata, que assino com o senhor Diretor Geral,
104 Prof. Dr. Spencer Luiz Marques Payão e demais presentes.
105 Alessandra Marlyn Silva Guimarães Remi
106 Prof. Dr. Spencer Luiz Marques Payão
107 Prof. Dr. André Ulian Dall Evedove
108 Acadêmico Eduardo Neroni Riul
109 Sr. Fernando da Silva Castro
110 Prof. Dr. Luan Felipe Toro
111 Profa. Dra. Luzmarina Aparecida Doretto Braccialli
112 Profa. Dra. Maria Angélica Spadella Santos
113 Profa. Mércia Ilias
114 Profa. Miriam Rosa Ferraz José
115 Prof. Dr. Osni Lázaro Pinheiro
116 Prof. Dr. Pedro Marco Karan Barbosa
117 Prof. Dr. Ricardo Shoiti Komatsu
118 Profa. Zilda Maria Tosta Ribeiro
119 Convidado: Prof. Dr. Luís Carlos de Paula e Silva - ausentou-se da reunião após sua apresentação
120 Convidado: Prof. Dr. Agnaldo Bruno Chies - ausentou-se da reunião após sua apresentação
121 Convidada: Sra. Valquíria Gonçalves Montovanelli - ausentou-se da reunião após sua apresentação